

क्रमांक 18/1/90-2 जी० एस०

प्रेषक

मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार।

सेवा में,

- (1) सभी विभागाधिकारी, सभी मण्डलों के आयुक्त।
- (2) सभी उपायुक्त और उप-मण्डल अधिकारी (नामिक)
- (3) रजिस्ट्रार, पंजाब तथा हरियाणा उच्च शिक्षालय, चंडीगढ़।

दिनांक चंडीगढ़ 28-8-1990

विषय:—सरकारी कर्मचारियों द्वारा मुख्य मंत्रो महोदय से सीधा सम्पर्क करना।

महोदय,

मुझे निदेश हुआ है कि मैं आपका ध्यान उपरोक्त विषय पर भाजिन में दिए गए हरियाणा के परिपक्वों की ओर दिलाऊं, जिन द्वारा सरकारी कर्मचारियों को अपने सेवा सम्बन्धी मामलों के लिए मन्त्रिय विद्वान सभा के सदस्यों या इन्हीं प्रभावी नागरिकों से सम्पर्क स्थापित करने से मना किया गया था। इन में यह भी स्पष्ट किया गया था कि पदि कोई अधीनस्थ कर्मचारी/अधिकारी कोई मामला सरकार के नोटिस चाहता है तो उसे सदा सरकार को अपने उच्च अधिकारियों के माध्यम से ही सम्बोधित करना चाहिये।

2. यह देखने में आया है कि उत्तर हिदायतों का दृढ़ता से पालन नहीं किया जा रहा और नियमावली के नियम 20 तथा उचित मार्गदर्शन (Proper Channel) की व्यवस्था की उल्लंघन करते। अधिकारियों में मिलने की प्रवृत्ति बहुत ज़रूरी है। अब: पूर्व: यह रूपरेखा किया जाता है कि भविष्य कोई कर्मचारी उक्त हिदायतों की उल्लंघन करते हुये या पूर्व इन्हें लिये बिना किसी मन्त्री संसद, विधायक नामिक से अपनी सेवा सम्बन्धी मामलों के लिये सम्पर्क करेंगा या उन द्वारा दबाव डालने करेंगा, तो उसके विरुद्ध कड़ी कार्यवाही की जाएगी।

3. अतः अनुरोध है कि उक्त हिदायतों की दृढ़ता से पालन के लिए अपने अधीन कार्य कर रहे कर्मचारियों के ध्यान में ला दिया जाए।

भवदीय,

हस्ताक्षर/—

अधीक्षक मामान्य सेवायें
कृते: मुख्य सचिव, हरियाणा

पृष्ठांकन क्रमांक 18/1/90 जी० एस० J दिनांक 28-8-1990

एक प्रति हरियाणा के सभी वित्तायुक्त/आयुक्त एवं सचिव, हरियाणा सरकार को इस विभाग के अन्तर्गत 39/5/78-जी० एस० J दिनांक 6-4-1978 के क्रम में सूचनार्थी तथा आवश्यक कार्यवाही के लिये भेजी जाती है।

हस्ताक्षर/—

अधीक्षक मामान्य सेवायें जाख
कृते: मुख्य सचिव, हरियाणा ३

सेवा में

हरियाणा के सभी वित्तायुक्त/आयुक्त एवं सचिव,
हरियाणा सरकार।

अग्र: क्रमांक 18/1/90-2 जी० सी० J दिनांक 28-8-1990।

हरियाणा सरकार
सामान्य प्रशासन विभाग
(सामान्य सेवाएं)

अधिसूचना
दिनांक 5, जुलाई 1991

सं० सा० का० नि० 44/संवि०/अनु० 309, 318 तथा 187/91.—भारत के संविधान के अनुच्छेद 187 खण्ड (3) के साथ पठित अनुच्छेद 309 के परन्तु क तथा अनुच्छेद 318 के खण्ड (ब) द्वारा प्रदान की अनिवार्यता तथा इस नियमित उद्देश्य समय वराने वाली सभी अन्य गवर्नरों का प्रयोग करते हुए, भारत के राज्यों हरियाणा विभाग सभा के प्रत्यक्ष से इनके द्वारा नियमित कर्मचारी (आचरण) नियम, 1966, को आगे संस्कृत करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. ये नियम सरकारी कर्मचारी (आचरण) हरियाणा द्वितीय संशोधन नियम, 1991, कहे जा सकते हैं।
2. सरकारी कर्मचारी (आचरण) नियम, 1956 नियम 18 में—
 - (i) उप नियम (3) में, "2000 रुपये" अंकों तथा प्रक्षरों के स्थान पर, "10,000 रुपए" अंकों अक्षर रखें जायेंगे और
 - (ii) उप नियम (5) में, स्पष्टीकरण में खण्ड (1) में, उप खण्ड (i) में "2000 रुपए", अंकों अक्षरों के स्थान पर, "10,000 रुपए", अंक तथा अक्षर रखें जायेंगे।

(हस्ताक्षर)

मूल संचिद, हरियाणा सरका०

[Authorised English Translation]

HARYANA GOVERNMENT
GENERAL ADMINISTRATION DEPARTMENT
(GENERAL SERVICES)

Notification

The 5th July, 1991

No. GSR 44/Const./Arts. 309, 318 and 187/91.—In exercise of the powers conferred by proviso to article 309 and clause (b) of article 318 read with clause (3) of article 187 of the Constitution of India, and all other powers enabling him in this behalf, the President of India in consultation with the Speaker of the Haryana Legislative Assembly hereby make the following rules further to amend the Government Employees (Conduct) Rules, 1966, namely:—

1. These rules may be called the Government Employees (Conduct) Haryana Second Amendment Rules, 1991.
2. In the Government Employees (Conduct) Rules, 1966, in rule 18.—
 - (i) in sub-rule (3), for the letters and figures "Rs. 2,000", the letters and figures "10,000", shall be substituted; and
 - (ii) in sub-rule (5), in the explanation, in clause (1), in sub-clause (i) for the letters and figures "Rs. 2,000", the letters and figures "Rs. 10,000" shall be substituted.

Sd/-
 Chief Secretary to Government, Hary-