

विषय:- गोहूँ खरीदने के लिये ब्याज मुक्त ऋण देने बारे ।

क्या मुख्य मन्त्री/मन्त्रीगण/मुख्य सचिव/अतिरिक्त मुख्य सचिव/मुख्य मन्त्री के प्रधान सचिव/अतिरिक्त प्रधान सचिव-1 तथा II/विशेष कार्य अधिकारी I-II/प्रधान सचिव/विशेष सचिव/संयुक्त सचिव/उप सचिव/अवर सचिव के साथ नियुक्त विशेष वरिष्ठ सचिव, वरिष्ठ सचिव, निजी सचिव एवं निजी सहायक तथा सचिवालय के सभी अन्य शाखा इन्चार्ज उपरोक्त विषय की ओर ध्यान देने की कृपा करेंगे ?

2. उनसे अनुरोध है कि उनके अधीन कार्य कर रहे चतुर्थ श्रेणी के स्थाई/अस्थायी कर्मचारियों के ध्यान में ला दिया जाये कि चतुर्थ श्रेणी के सभी कर्मचारी जो सरकार से ब्याज रहित 18000/- रुपये की अग्रिम राशि प्राप्त करना चाहते हैं। वे अपने आवेदन पत्र उचित माध्यम से दिनांक 09.05.2019 तक लेखा तथा विभाजन शाखा में भेज दें। निर्धारित तिथि के पश्चात प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जायेगा ।

3. प्रार्थना पत्र फॉर्म लेखा तथा विभाजन शाखा में सायं 4.00 बजे से 5.00 बजे तक प्राप्त किए जा सकते हैं ।


अधीक्षक, लेखा तथा विभाजन

कृते: उप सचिव(सामान्य), हरियाणा सरकार ।

सेवा में

- मुख्य मन्त्री/मन्त्रीगण/मुख्य सचिव/अतिरिक्त मुख्य सचिव/मुख्य मन्त्री के प्रधान सचिव/अतिरिक्त प्रधान सचिव-1 तथा II/विशेष कार्य अधिकारी I-II/प्रधान सचिव/विशेष सचिव के साथ कार्यरत वरिष्ठ सचिव/निजी सचिव एवं निजी सहायक ।
- संयुक्त सचिव/उप सचिव/अवर सचिव के साथ कार्यरत निजी सहायक ।
- सभी अधीक्षक, उप-अधीक्षक तथा शाखा इन्चार्ज, हरियाणा सिविल सचिवालय ।

अशा10 कमांक-10/02/19-3 ए.पी.

दिनांक, चण्डीगढ़, 3.5.2019

पृष्ठा10 कमांक-10/02/19-3 ए.पी.

दिनांक, चण्डीगढ़, 3.5.2019

उपरोक्त की एक-2 प्रति प्रधान स्थानीय आयुक्त, हरियाणा भवन, नई दिल्ली/निदेशक, अल्प बचतें/सचिव, राज्यपाल हरियाणा/ सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग/सचिव, हरियाणा पुलिस भर्ती बोर्ड/ सचिव, राज्य सैनिक बोर्ड, हरियाणा को हरियाणा सचिवालय से उनके अधीन कार्यरत अधिकारियों/कर्मचारियों के ध्यान में लाने हेतु प्रेषित की जाती हैं।


अधीक्षक, लेखा तथा विभाजन

कृते: उप सचिव(सामान्य), हरियाणा सरकार ।

APPLICATION FORM WHEAT ADVANCE DURING THE YEAR 2019-2020

1. Name (in Block Letter) _____
2. Father's/ Husband's Name _____
3. Designation _____
4. Account No. (Complete)HRGA/ PRAN _____
5. Bank A/c No. _____
6. Branch /Officer with which whom attached _____
7. Wheater Permanent /temporary (if temporary
Surety may be furnished in the attached form) _____
8. Date of retirement . _____
9. Amount of advance required _____
10. No of installments in which recoveries desired _____
10. Payee Code No. _____

I promise to produce a certificate that the amount of loan has been utilized for the purpose of wheat within one month from the date of drawal of the loan.

Certified that my husband/ wife is a Government employee and he/ she is not drawing such loan.

(Signature of the Applicant)

Recommendation of the
Branch Officer.

(SURETY FORM FOR THE TEMPORARY GOVT EMPLOYEE)

I----- (Name /designation of surety) permanent employee of the Haryana Civil Secretariat stand surety for ----- (Name of the Borrower) for the sum of Rs. -----

(Signature of the Surety)

Name in Block Letter -----

Designation -----

Branch -----

Certified that Shri ----- who has signed above surety for Shri -----
----- is a permanent Govt. Servant.

Signature of the certifying
Officer with designation.