

No. 49/27/2013-6SII
GOVERNMENT OF HARYANA
CHIEF SECRETARY'S OFFICE
PERSONNEL DEPARTMENT

Dated, Chandigarh, the 19th August, 2013.

To

All concerned IAS / HCS Officers.

Subject: Appointment to the post of Director (Admn.) in National Water Development Agency on deputation basis.

Madam/ Sir,

I am directed to refer to the subject cited above and to say that a copy of letter No.5/10/2011-Admn/Vol.-III/10167-10236, dated 23.07.2013 received from National Water Development Agency, (A Govt. of India Society under the Ministry of Water Resources), New Delhi is uploaded on the web site (csharyana.gov.in) and to request that in case you are willing to be considered for the post mentioned in the above subject you may kindly send three copies of your bio-data with an application to the Personnel Department (Services Branch-II) at the earliest.

Yours faithfully,


(SATISH SHARMA)
Superintendent Services-II.

 INTERNAL DISTRIBUTION

e-champion

दूरभाष : 011-26519164, 26861572

Phone : 011-26519164, 26861572

फैक्स : 91-11-26960841

Fax : 91-11-26960841

E-mail : dgnwda@vsnl.net



18-20, सामुदायिक केन्द्र,
18-20, Community Centre,
साकेत, नई दिल्ली-110017
Saket, New Delhi-110017
Website : www.nwda.gov.in
IMMEDIATE

11. The Chief Secretary
Govt. of Haryana
Chandigarh-160019

द्रीय जल विकास अभिकरण

(राकार जल संसाधन मंत्रालय के अधीनस्थ शोराइटी)

NATIONAL WATER DEVELOPMENT AGENCY

(A Govt. of India Society under the Ministry of Water Resources)

No. 5 / 10 / 2011-Admin / Vol.-III / 10167-10236

Date: 23.07.2013

B.O.

To

PS/CS

7-8-13

(As per list enclosed)



- 7 AUG 2013

(7002)

Sub: Appointment to the post of Director (Admin.) in National Water Development Agency on deputation basis.

8-8-13 Sir,

It is proposed to fill up one post of Director (Admin.) in the Pay Band of Rs.15600-39100/- and Grade Pay of Rs.7000/- (Pre revised pay scale of Rs.12000-375 16500/-) in the National Water Development Agency by promotion / appointment on deputation (including short term contract) from amongst the suitable and willing officers under the Departments of Central Government / State Governments / Public Sector Undertakings / Semi Governments / Statutory / Autonomous Organizations; holding analogous post on a regular basis in the parent cadre / department; or having 5 years of regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the Pay Band of Rs.15600-39100/- and Grade Pay of Rs.6600/- (Pre-revised pay scale of Rs.10000-325-15200/-) or equivalent in the parent cadre / department and possessing a Degree from a recognized University or equivalent; and with at least 5 years experience in administration, office procedures, establishment and housekeeping functions and thorough knowledge of Central Government rules and regulations and their applicability. The departmental Deputy Director (Admin) with 5 years of regular service in the grade will also be considered and in case, he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled up by promotion. The maximum age limit for appointment on deputation (including short term contract) shall not exceed 56 years as on the closing date for receipt of applications. The Officer selected will be posted at New Delhi. The Organizational setup and other details can be seen on website <http://www.nwda.gov.in>.

Deput-Adm-Dir (Admin) 1011

...2/-

"संयत जल, सुरक्षित कल"
"Save Water, Secure Future"

It may be noted that appointment on deputation of the official will be Foreign Service terms and conditions for a period of 3 years including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or other department/organisation. The pay of the officers selected on deputation will be regulated in accordance with the provisions contained in DOPT O.M. No.6/08/2009-Estt (Pay-II) dt.17.6.2010 and as amended from time to time. The officer selected will not be eligible for General Pool Accommodation allotted by the Government. Officer selected for appointment to the post will be exempted from the condition of permanent absorption.

It is requested that complete Bio data of suitable and willing officers, who fulfill the requisite qualifications and experience for the post, may be obtained in the format enclosed and forwarded with their up to date Confidential Report Dossiers (last 5 years) and Vigilance Clearance Certificate to the Director General, National Water Development Agency, 18-20 Community Centre, Saket, New Delhi-110017 so as to reach within a period of 60 days from the date of publication of the advertisement in the Employment News for further action. The incomplete applications received will not be entertained.

Encl: As above

Yours faithfully,

R.K. Kharbanda 22/7/13

(R.K.Kharbanda)
Dy. Director (Admin.)

Copy to the Director (MDU), Saket, NWDA, New Delhi for displaying the same on the web site of NWDA.

PROFORMA

Photo

(To be filled by the person concerned)

Application for the post of _____

1. Name of the Officer :
2. Date of Birth :
(both figures and words)
3. Date of Superannuation :
4. Educational & Professional Qualifications. :
- 5.(a) Date of commencement of service :
- 5.(b) Please indicate clearly whether the official belongs to Central Govt. / State Govt / Public Sector Undertaking/ Semi Govt./ Statutory/ Autonomous Organization :
6. Date of appointment to the post :
7. Details of professional experience: (post held & period of service rendered against each post to be indicated)
8. Details of the appointment held at present in the parent department :
9.
 - a) Name of the post and its Pay band and Grade pay :
 - b) Date of appointment :
 - c) Date from which held on regular basis
 - d) Present pay & allowance and date from which drawn :
10. Earliest date by which the official can report for duty, if selected :
11. Present address (in full) & Phone Number :
 - a) Office
 - b) Residence
12. Permanent Address & Phone Number :
13. Whether belongs to SC/ST/OBC category :
14. Any other information/details :

Signature of applicant

26519164, 26861572

26519164, 26861572

91-11-26960841

91-11-26960841

: dgnwda@vsnl.net

/ : cchqnwda@rediffmail.com



18-20, सामुदायिक केन्द्र,
18-20, Community Centre,
साकेत, नई दिल्ली-110017
Saket, New Delhi-110017
Website : www.nwda.gov.in

तत्काल

राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण

(भारत सरकार जल संसाधन मंत्रालय के अधीनस्थ सोसाइटी)

NATIONAL WATER DEVELOPMENT AGENCY

(A Govt. of India Society under the Ministry of Water Resources)

संख्या: 5/ 10/2011 प्रशा./संप्र-111/10167-10236

दिनांक 23/07/2013

सेवा में,

(सूची संलग्न)

विषय:- राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण में प्रतिनियुक्ति पर निदेशक (प्रशा.) का पद भरने के संबंध में।

महोदय,

राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण में वेतन बैंड रुपये 15600-39100 एवं ग्रेड 11 का वेतन रुपये 7600/- (रुपये 12,000-375-16,500/- पूर्वसंशोधित वेतनमान) में निदेशक (प्रशा.) का एक पद को पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति (लघु अवधि अनुबंध सहित) पर केंद्रीय राज्य सरकारों/सार्वजनिक उपक्रमों/अधिसारकारी, विधिक संगठनों या स्वायत्त संगठनों के योग्य एवं इच्छुक अधिकारियों में से भरने का प्रस्ताव है। ऐसे अधिकारी जो नियुक्ति रूप से अपने मूल कैडर/विभाग में सदृश पद पर हैं या वेतनमान रुपये 15600-39100 एवं ग्रेड 11 का वेतन रुपये 6600/- (रुपये 10,000-325-15,200/- पूर्वसंशोधित वेतनमान) में कम से कम पांच वर्ष की नियुक्ति सेवा पूरी कर ली है या अपने मूल कैडर/विभाग में सदृश पद पर हैं, तथा किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या समकक्ष से प्राप्ता डिग्री धारी तथा केंद्रीय सरकार के कार्यालयों के नियमों, अधिनियमों, प्रशासनिक, कार्यालय प्रक्रिया, स्थापना तथा कार्यालय रखरखाव की व्यवहार्यताओं के बारे में कम से कम 5 वर्ष का अनुभव रखते हैं, इस पद पर नियुक्ति के पात्र हैं। विभागीय प्रत्याशी जिराने उप निदेशक (प्रशासन) के रूप में इस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवा पूरी कर ली है, वे भी अन्य आवेदकों की तरह आवेदन कर सकते हैं। इस पद पर यदि कोई विभागीय अधिकारी नियुक्त होता है तो उस पद का पदोन्नति द्वारा भरा

समझा जायेगा। प्रतिनियुक्ति (लघु अवधि अनुबन्ध सहित) द्वारा नियुक्ति हेतु प्रोत्तम आयु सेना आवेदन पत्र प्रारित की आरंभ तिथि को 56 वर्ष से अधिक न हो। इस पद पर नियुक्त अधिकारी को नई दिल्ली में तैनात किया जायेगा। राज.वे.अ. का संगठनात्मक ढांचा एवं अन्य जानकारी वेबसाइट <http://www.nwda.gov.in> पर उपलब्ध है।

प्रतिनियुक्ति निदेश सेवा शर्तों के आधार पर नियुक्ति 3 वर्ष की अवधि पर होगा। जिसमें इस संगठन या अन्य संगठन में इस नियुक्ति से ठीक पहले नियुक्त पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि शामिल हैं। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति अधिकारी का वेतन कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के कार्यालय ज्ञापन संख्या 06/08/2009-स्था. (वेतन - II) दिनांक 17.06.2010 के प्रावधानों तथा इसमें समय-समय हुए सुधारों के अनुसार समायोजित किया जायेगा। नियुक्ति अधिकारी सामान्य आवारा पूल के हकदार नहीं होंगे। पद पर नियुक्ति हेतु चुने गए अधिकारी को स्थाई आमेसन की स्थिति से मुक्त रखा जाएगा।

यह निवेदन है कि उक्त पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक अर्हताएं एवं अनुभव रखने वाले योग्य एवं इच्छुक अधिकारी उचित माध्यम द्वारा पूर्ण बायोडेटा अपनी मापनाय रिपोर्ट ओजियर (पिछले पांच वर्ष की) एवं इस प्रमाण पत्र के साथ कि उनके निरुद्ध कोई सार्वजनिक मामला विचाराधीन नहीं है सलग्न प्रोफार्मा में उनके सक्षम प्राधिकारी द्वारा सत्यापित करवा कर आवेदन करें। यह आवेदन राजगार समाचार में प्रकाशन के 60 दिन के भीतर मनीन्द्रशक, राष्ट्रीय जल विकास अभिकरण, 18-20, सामुदायिक केंद्र, राकेश, नई दिल्ली 110017 को आमंत्रित कार्यवाही के लिए पहुंच जाना चाहिए। प्राप्त अपूर्ण आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा।

सलग्न : यथोपरि ।

(आरओ केओ स्वरवदा)
उप निदेशक (प्रशा.)

वेबसाइट पर परिपत्र पारित करने के लिए निदेशक (एम.डी.यू.) राकेश, नई दिल्ली को प्रति।

प्रपत्र
(स्वयं भरने हेतु)

के पद के लिए आनंदन

1. अधिकारी का नाम
2. जन्म तिथि (अको और शब्दों दोनों में)
3. सेवा निवृत्ति की नियत तिथि
4. शैक्षिक एवं व्यावसायिक अर्हता
- 5.(क) सेवा प्रारंभ करने की तिथि
- 5.(ख) कृपया स्पष्ट रूप से सूचित करें कि अगर अधिकारी
केंद्रीय/राज्य सरकार/सार्वजनिक उपक्रम/
अर्धसरकारी, विभिन्न संगठन या स्वायत्त संगठन
से सम्बंधित है
6. पद पर नियुक्ति की तिथि
7. व्यवसायिक अनुभव का विवरण
(धारित पद और प्रत्येक पद के आगे सेवा की
अवधि दर्शाती है) ।
8. मूल विभाग में वर्तमान में धारित नियुक्ति का
विवरण
9. (क) पद का नाम और उसका पे वेड व ग्रेड में
(ख) वर्तमान पद में नियुक्ति की तिथि
(ग) वर्तमान पद पर नियुक्ति आधार पर
नियुक्ति की तिथि
(घ) वर्तमान वेतन एवं गतों और किस तिथि
से आहरित कर रहे हैं ।
10. नियुक्ति होने के बाद न्यूनतम कितने समय में
नियुक्ति अधिकारी कार्यालय ग्रहण कर सकेगा।
11. वर्तमान पता (पूर्ण) व दूरभाष नम्बर

(क) कार्यालय
(ख) आवास
12. स्थायी पता व दूरभाष नम्बर
13. क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जन जाति/
अन्य पिछड़ा वर्ग में आते हैं ।
14. कोई अन्य सूचना / विवरण