No. 49/26/2014-6SII
GOVERNMENT OF HARYANA
CHIEF SECRETARY'S OFFICE
PERSONNEL DEPARTMENT

Dated, Chandigarh, the 10th March, 2014.

To

All concerned IAS / HCS Officers.

Subject: Filling up of the post of Salt Commissioner in the Office of Salt Commissioner, Jaipur an attached office under the Department of Industrial Policy & Promotion, Ministry of Commerce & Industry by transfer on deputation (including short-term contract) basis.

****

Madam/ Sir,

I am directed to refer to the subject cited above and to say that a copy of office memorandum No.18011/20/2013-Salt, dated 12th February, 2014 received from Government of India, Ministry of Commerce & Industry, Department of Industrial Policy & Promotion, New Delhi is uploaded on the web site (csharyana.gov.in) and to request that in case you are willing to be considered for the post mentioned in the above subject you may kindly send three copies of your bio-data with an application to the Personnel Department (Services Branch-II) at the earliest.

Yours faithfully,

(SATISH SHARMA)
Superintendent Services-II.

INTERNAL DISTRIBUTION
e-champion

F.No.18011/20/2013-Salt
GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Commerce & Industry
Department of Industrial Policy & Promotion
***

Udyog Bhavan, New Delhi
Dated the 12th February, 2014

OFFICE MEMORANDUM

SUB:- Filling up of the post of Salt Commissioner in the Office of Salt Commissioner, Jaipur an attached office under the Department of Industrial Policy & Promotion, Ministry of Commerce & Industry by transfer on Deputation (including short-term contract) basis.

The undersigned is directed to forward herewith a copy of vacancy circular for filling up one anticipated vacancy in the post of Salt Commissioner (Group 'A' Gazetted) in the Office of Salt Commissioner, Jaipur, an attached office under the Department of Industrial Policy & Promotion, Ministry of Commerce & Industry in the pre-revised pay scale of Rs.5100-150-5700 [since revised to PB-4; Rs.37,400-67,000 with Grade Pay of Rs. 8,900/-] by transfer on Deputation (including short-term contract) basis. Applications are being invited from the eligible and interested candidates. The post is Group 'A' Gazetted post belonging to Grade-I of Indian Salt Service (ISS). The selection for the post will be made by the UPSC.

2. Vacancy Circular has been published in the Employment News/ Rozgar Samachar in the issue of **08-14 February, 2014**. It is also available on the web-site of Department of Industrial Policy & Promotion i.e. http://dipp.nic.in under the link "**Jobs**". Interested applicants may download the circular as well as the Application Proforma from the website.

3. Ministries /Departments of the Central /State Governments / Public Sector Undertakings/ Statutory/ Autonomous Organization are requested to bring the vacancy to the notice of all the officers working under their control.

Encl.: Vacancy Circular.

(S.N. Mishra)
Under Secretary to the Government of India
Telefax.2306 1306

To

1. All Ministries/Departments of the Govt. of India. All Chief Secretaries of State Governments/ Administrators of all Union Territories.
2. Department of Personnel & Training, O/o the Establishment Officer, North Block, New Delhi with the request to up-load the vacancy circular on the website of DoP&T for wider circulation.
3. The Secretary, UPSC, Dholpur House, Shahjahan Road, New Delhi.

सं0 18011/20/2013-नमक
भारत सरकार
वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय
औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग
(नमक अनुभाग)
.....

उद्योग भवन, नई दिल्ली
दिनांक 11 फरवरी, 2014

<u>रिक्त पद संबंधी परिपत्र</u>

विषय: **वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग के अधीन नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) पर स्थानान्तरण द्वारा नमक आयुक्त के पद को भरा जाना।**

वाणिज्य एवं उद्योग मंत्रालय, औद्योगिक नीति एवं संवर्द्धन विभाग के अधीन संबद्ध कार्यालय, नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) पर स्थानान्तरण द्वारा नमक आयुक्त के एक पद को भरने का प्रस्ताव है। उक्त पद हेतु योग्य और इच्छुक अभ्यर्थियों से आवेदन आमंत्रित किए जा रहे हैं।

2. केन्द्र या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों या सरकारी क्षेत्र के उपक्रमों/सांविधिक/ स्वायत संगठनों में कार्यरत अधिकारी जो ***<u>अनुबंध</u>*** में दी गई शर्तें पूरी करते हैं, के संबंध में प्रतिनियुक्ति आधार पर भर्ती के लिए विचार किया जाएगा।

3. पद से संबंधित वेतनमान, पात्रता की शर्तें, अर्हताएं एवं अनुभव तथा पद से संबद्ध कार्यों का विवरण संलग्न ***<u>अनुबंध</u>*** में दर्शाया गया है।

4. केन्द्र या राज्य सरकारों के मंत्रालयों या विभागों या संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों से अनुरोध है कि इस रिक्त पद के संबंध में अपने अधीन कार्यरत उपयुक्त स्तर के सभी अधिकारियों, जिसमें उनके प्रशासनिक नियंत्रणके अंतर्गत आने वाले सरकारी क्षेत्र के उपक्रम या सांविधिक या स्वायत्त शासी संगठनों में कार्यरत अधिकारी भी शामिल हैं, में व्यापक प्रचार करें।

-/-

5. उन अभ्यर्थियों के आवेदनों को, जो पात्रता की सभी शर्तें पूरी करते हों और जिन्हें चयन की सूचना की तारीख से एक माह की अवधि के अंतर्गत कार्यग्रहण करने के लिए कार्यमुक्त किया जा सकता हो, अभ्यर्थी द्वारा विधिवत हस्ताक्षर करवा करके तथा कार्यालय प्रधान या अन्य प्राधिकृत अधिकारी द्वारा प्रति हस्ताक्षर करके उपयुक्त एवं संबंधित प्रपत्र अर्थात् ***परिशिष्ट*** में, पूर्णरूप से भर कर निम्नलिखित दस्तावेजों सहित (दो प्रतियों में) अग्रेषित किया जाए:-

(i) **संबंधित अभ्यर्थी की अद्यतन गोपनीय रिपोर्ट डोजियर अथवा पिछले पांच वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्टों की फोटोप्रतियां,** जो कि एक ऐसे अधिकारी द्वारा **अनुप्रमाणित की** गई हों जो भारत सरकार के अवर सचिव से कम स्तर का न हो,

(ii) किसी अधिकारी, **जो भारत सरकार** के उप सचिव के स्तर से कम का न हो, के द्वारा हस्ताक्षर **किया गया (**निर्धारित प्रपत्र में) सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र,

(iii) सतर्कता मंजूरी **(निर्धारित प्रपत्र में)**, जिसमें इस बात का उल्लेख हो कि संबंधित अधिकारी **के विरूद्ध** कोई अनुशासनिक तथा आपराधिक कार्यवाही न तो लंबित है और **न ही अपेक्षित** है (केवल ऐसे उम्मीद्वारों के आवेदन भेजें जिनपर सतर्कता दृष्टि **से कोई मामला** न हो), तथा

(iv) विगत 10 वर्षों के दौरान **अभ्यर्थी** पर लगाए गए बड़े / छोटे दण्डों की सूची, **यदि कोई हो अथवा कोई दण्ड नहीं प्रमाण-पत्र** (निर्धारित प्रपत्र में), जैसा भी मामला हो।

6. रिक्त पद संबंधी सूचना रोजगार समाचार के दिनांक 08-14 फरवरी, 2014 के अंक में प्रकाशित हुई है। आवेदन-पत्र प्राप्त करने की अंतिम तिथि रोजगार समाचार में विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि से 60 दिन होगी।

-/-

7. इस बात का भी ध्यान रखा जाए कि कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के दिनांक 2 जनवरी, 2008 के कार्यालय ज्ञापन सं0 एबी-14017/89/2007-स्थापना (आर.आर.) के अनुसार एक बार आवेदन कर चुके अभ्यर्थी पर विचार करने के बाद नियुक्ति के लिए मंत्रीमण्डल नियुक्ति समिति द्वारा चयन हो जाने पर सामान्यत: अभ्यर्थी द्वारा नियुक्ति के लिए मना नहीं करना चाहिए और यदि वह नियुक्ति के प्रस्ताव को अस्वीकार करता है तो उस के बाद उसके मूल संवर्ग के बाहर के पद के लिए उस अभ्यर्थी के किसी आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

8. आवेदनकर्ता यह सुनिश्चित करे कि आवेदन-पत्र हर दृष्टि से पूर्ण हो और निर्धारित **प्रपत्र में हो। प्रपत्र का कोई भी कॉलम खाली नहीं छोड़ा जाना चाहिए।** यदि कोई सूचना लागू नहीं हो या शून्य हो तो कृपया इसका उल्लेख करें। केवल उन्हीं पूर्ण आवेदनों पर विचार किया जाएगा जो ऊपर्युक्त **पैरा 5** में उल्लिखित सभी दस्तावेजों सहित उचित माध्यम द्वारा अंतिम तिथि या उससे पहले इस कार्यालय में प्राप्त होंगे। अन्तिम तिथि के बाद प्राप्त होने वालेया निर्धारित **प्रपत्र पर नहीं** दिए गए या अपूर्ण या अग्रिम तौर पर दिए गए आवेदन-पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

एस. एन. मिश्रा

(एस.एन. मिश्रा)
अवर सचिव, भारत सरकार
दूरभाष: 2306 1306

सेवा में,

केन्द्र सरकार के सभी विभाग/ राज्य सरकार/ सरकारी क्षेत्र के उपक्रम/ सांविधिक/ स्वायत्त संगठन।

<u>अनुबंध</u>

प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) आधार पर स्थानांतरण आधार पर नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में नमक आयुक्त (भारतीय नमक सेवा के ग्रेड-। के समूह ' क' राजपत्रित अधिकारी) के पद को भरने के लिए पात्रता शर्तों का ब्यौरा:-

1. <u>वेतनमान</u>: रू. 5100-150-5700 का पूर्व संशोधित वेतनमान (अब संशोधन करके पीबी-4; रू. 37400-67000 तथा ग्रेड पे रू.8900 कर दिया गया है)

2. **<u>पद से संबंधित कार्य:</u>**

(i) **नमक आयुक्त कार्यालय से संबंधित सभी प्रशासनिक** मामले।

(ii) नमक संबंधी सभी नीतिगत **निर्णय लेने में** भारत सरकार की सहायता करना।

(iii) सम्पूर्ण देश में नमक के **निर्माण, आपूर्ति** तथा वितरण, देश में नमक उद्योग की वृद्धि एवं विकास का उत्तरदायित्व।

(iv) नमक उपकर अधिनियम, **1953 तथा इसके** तहत बनाए गए नियमों के संचालन को सुनिश्चित करना।

(v) देशभर में **नमक/आयोडीनयुक्त नमक** का पर्याप्त उत्पादन तथा समान वितरण सुनिश्चित करना।

(vi) **अधिशेष नमक की उपलब्धता का मूल्यांकन** करना तथा ओजीएल के तहत अन्य देशों को नमक के निर्यात का **बढ़ावा देना।**

(vii) नमक के निर्माण के लिए **नमक संगठन** के अधिकार वाली केन्द्र सरकार की भूमि को पट्टे पर देना।

(viii) नमक उद्योग के हित में **विकास एवं श्रम** कल्याण कार्यों तथा नमक कारखानों में लगे श्रमिक और प्राकृतिक आपदाओं से **प्रभावित नमक** कारखाना में राहत की व्यवस्था करने संबंधी आयोजना एवं निष्पादन ।

(ix) **संगठन प्रमुख के तौर पर, भारत सरकार की विभिन्न स्कीमों के** तहत विभिन्न कार्यों को **निपटाने के उद्देश्य से केन्द्र सरकार के अन्य संगठनों**, राज्य सरकारों, यूनीसेफ, डब्ल्यूएचओ, एमआईसी, आईसीसीआईडीडी जैसी अंतर्राष्ट्रीय एजेंसियों के प्रमुखों एवं अन्य अधिकारियों के साथ बैठक करना।

3. <u>पात्रता निर्धारित करने की अंतिम तारीख:</u>

पात्रता निर्धारित करने की अंतिम तारीख, आवेदन-पत्रों की प्राप्ति की अंतिम तारीख होगी।

-/-

4. <u>पात्रता:</u>

केन्द्र सरकार/राज्य सरकारों/सरकारी क्षेत्र के उपक्रमों/सांविधिक/स्वायत्त संगठनों के वे अधिकारी, जो:-

(क) (i) नियमित आधार पर सदृश पद धारित करते हों, अथवा

(ii) पूर्व-संशोधित वेतनमान रू.4500-5700 (अब संशोधित करके पी.बी.- 4; रू.37400-67000 तथा ग्रेड पे रू. 8700 कर दिया गया है) वाले या समतुल्य पदों पर 3 वर्ष नियमित सेवा की हो; या

(iii) जिन्होंने पूर्व-संशोधित वेतनमान रू. 3700-5000 (अब संशोधित करके पी.बी.-3; **रू. 15,600-39,100 तथा ग्रेड पे रू. 7,600/- कर दिया गया है) वाले या समतुल्य पद पर 7 वर्ष नियमित सेवा की हो; और**

(ख) नीचे मद सं. 5 में किए **गए उल्लेख** के अनुसार, निर्धारित शैक्षणिक अर्हता और अनुभव रखते हों ;

5. <u>पद के लिए अर्हता एवं अनुभव (अंतिम तारीख को निर्धारित किया जाना)</u>

<u>अनिवार्य:</u>

(i) मान्यता प्राप्त **विश्वविद्यालय** से रसायन विज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा समकक्ष;

अथवा

मान्यता प्राप्त **विश्वविद्यालय/संस्था** से कैमीकल इंजी./प्रोद्योगिकी में डिग्री अथवा समकक्ष; और

(ii) रसायनिक उद्योग **(नमक उद्योग सहित) में 10 वर्षों** का अनुभव

<u>वांछनीय:</u>

मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान में पी.एच.डी. डिग्री अथवा अनिवार्य अर्हता (ii) से संबंधित कैमीकल इंजी./प्रोद्योगिकी में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा समकक्ष (अनुबंध)।

-/-

6. <u>आयु सीमा (आवेदन-पत्रों की प्राप्ति की अंतिम तारीख को)</u>

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा (अल्पकालिक संविदा सहित) नियुक्ति के लिए आयु, आवेदन-पत्रों की प्राप्ति की अंतिम तारीख को 56 वर्षों से अधिक न हो।

7. <u>प्रतिनियुक्ति की अवधि/अल्पकालिक संविदा:</u>

केन्द्र सरकार के उसी अथवा अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से तत्काल पूर्व की अन्य संवर्ग-बाह्य पद में प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक संविदा की अवधि सहित प्रतिनियुक्ति/अल्पकालिक संविदा की अवधि आमतौर पर चार वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति की निबंधन एवं शर्तें, भारत सरकार, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के का.ज्ञा. सं. 6/8/2009-स्था.(पी-II), दिनांक 17 जून, 2010 में निहित समय-समय पर यथासंशोधित आदेशों और संविदा के संबंध में शर्तों का निर्धारण संबंधित प्राधिकारी के परामर्श से किया जाएगा।

8. <u>सामान्य शर्तें:</u>

क. केन्द्र/राज्य सरकार के विभागों/संघ राज्य प्रशासनों (उनके संबद्ध एवं अधीनस्थ कार्यालयों सहित)/सरकारी क्षेत्र के उपक्रमों/सांविधिक/स्वायत्त संगठनों में कार्यरत उम्मीदवारों को उचित माध्यम से समुचित प्रपत्र में आवेदन करना होगा।

ख. यह भी ध्यान रहे कि कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के का.ज्ञा. सं. एबी-14017/89/2007-स्था.(आरआर), दिनांक 02 जनवरी, 2008 के अनुसार, यदि एक बार कोई अभ्यर्थी विचारार्थ आवेदन करता है और एसीसी द्वारा उस पर विचार कर लिया जाता है और चयन कर लिया जाता है तो आमतौर वह नियुक्ति से मना नहीं कर सकता और यदि वह मना करता है तो आगे उस पर उसके संवर्ग के बाहर किसी अन्य नियुक्ति के संबंध में विचार नहीं किया जाएगा।

ग. जब भी आवश्यकता होगी, अभ्यर्थियों को अपने आवेदन-पत्रों में दी गई जानकारी का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा।

घ. बाहरी अभ्यर्थी, जो सरकारी सेवा में हैं, यदि उन्हें साक्षात्कार के लिए बुलाया जाता है तो वे नियमानुसार अपने संबंधित कार्यालयों से टीए/डीए ले सकेंगे।

ङ. केवल भारतीय नागरिक ही आवेदन कर सकते हैं।

च. किसी भी रूप में सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा।

-/-

छ. कॉलम सं. 4 में दिए गए अनुसार, निर्धारित आवश्यक अर्हता न्यूनतम है और केवल इतनी अर्हता रखना ही अभ्यर्थियों को साक्षात्कार हेतु बुलाए जाने के लिए पात्र नहीं बनता।

ज. सभी प्रकार से पूर्ण और समुचित प्रपत्र अर्थात् परिशिष्ट में आवेदन-पत्र इस विज्ञापन के प्रकाशित होने की तारीख अर्थात् 08 फरवरी, 2014 से 60 दिनों के भीतर अवर सचिव (नमक), औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय, कमरा नं. 374, उद्योग भवन, नई दिल्ली-**110 011** के पास पहुँच जाना चाहिए। विनिर्दिष्ट अंतिम तारीख **को अथवा उससे पहले उचित माध्यम से प्राप्त पूर्ण आवेदन-पत्रों पर ही विचार किया जाएगा। आवेदन-पत्र एक लिफाफे में भेजे जाने चाहिए, जिसके ऊपर** ' *नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में नमक आयुक्त के पद हेतु आवेदन-पत्र'* लिखा हो।

****

-/-

परिशिष्ट

औद्योगिक नीति एवं संवर्धन विभाग, वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय के संबद्ध कार्यालय नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में प्रतिनियुक्ति(अल्पावधि अनुबंध सहित) आधार पर नमक आयुक्त के पद हेतु आवेदन-पत्र का प्रपत्र:

1. नाम:
2. जन्म तिथि:
3. अधिकारी पर लागू सेवा नियमों के अनुसार सेवा निवृत्ति की तिथि:
4. **(क) यदि संगठित सेवा से संबद्ध हैं, तो उसका नाम, संवर्ग आबंटन का** सन्:
   (ख) संवर्ग नियंत्रण प्राधिकरण का नाम:
5. शैक्षिक अर्हताएं:

निर्धारित अर्हताएं		अधिकारी द्वारा धारित अर्हताएं (**केवल उन्हें** अर्हताओं को दर्शाएं जो निर्धारित अर्हताओं के **समकक्ष हो अथवा** उच्च हो)
आवश्यक:	(1)	
	(2)	
	(3)	
वांछनीय:	(1)	
	(2)	
	(3)	

टिप्पणी: यदि अधिकारी की **अर्हता वही नहीं है** जो निर्धारित अर्हता से उच्च है और निर्धारित अर्हता के समतुल्य **मानी जाती है, तो** उस संबंध में प्राधिकरण का नाम बताएं।

6. अधिकारी ने यदि कोई प्रशिक्षण लिया **हो जिसका** आवेदन किए गए पद से संबद्ध हो:

7. (1) वर्त्तमान पद जिसपर कार्यरत हैं:
   (2) **पूरा वेतनमान:**
   (3) **वर्त्तमान वेतन तथा तारीख जब से यह वेतन आहरित किया गया है:**
   (4) विशेष वेतन, यदि कोई है:

   टिप्पणी: यदि अधिकारी कोई विशेष वेतन लेता है, तो निम्नलिखित अतिरिक्त जानकारी भी प्रस्तुत करें:

   (क) क्या वह नियुक्ति, जिससे विशेष वेतन संबंधित है, एक सावधि नियुक्ति है, और

   (ख) क्या विशेष वेतन पद खास तौर पर इस पद के लिए मंजूर किया गया है और यह इस पदके लिए एक पृथक वेतनमान के बदले में वेतनमान के अतिरिक्त है:

   (5) क्या पद नियमित/ तदर्थ अथवा प्रतिनियुक्ति आधार पर धारित है?

-/-

(6) पद धारण की तिथि

(7) यदि वर्त्तमान पद नियमित आधार पर धारित है परन्तु आंशिक रूप से तदर्थ आधार पर धारित था, तो वह तारीख जिससे यह पद नियमित आधार पर धारित है:

8. यदि वर्त्तमान पद नियमित आधार पर धारित नहीं हैं, तो

(क) नियमित आधार पर धारित पद:

(ख) वेतनमान:

(ग) तारीख जिससे पद नियमित आधार पर धारित किया गया है:

9. पद जिस पर अधिकारी स्थायी क्षमता धारित करता है:

10. **1. यदि वर्त्तमान पद एक सदृश पद है, तो**

(क) क्या वर्त्तमान पद कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग के दिनांक 07.03.1984 के **का.ज्ञा.सं. 19017/27/75-स्थापना(डी)**-भाग की शर्तों के अनुसार एक सदृश पद है:

(ख) पद से संबंधित कार्य:

11. सेवाओं का विवरण:

(i) पद का नाम:

(ii) नियोक्ता:

(iii) अवधि: .... से .... तक

(iv) वेतनमान:

(v) कार्यभार की प्रकृति:

12. चयन के अपेक्षित क्षेत्र में अनुभव:

13. पिनकोड सहित वर्त्तमान डाक का पता तथा दूरभाष नंबर:

14. क्या अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं:

15. अन्य कोई संबंधित जानकारी:

(अभ्यर्थी के हस्ताक्षर)

स्थान:

तारीख:

<u>अग्रेषण अधिकारी द्वारा कार्यालय प्रयोग के लिए</u>

सं. ....   दिनांक: ....

उपरोक्त प्रविष्टियाँ इस कार्यालय में उपलब्ध रिकॉर्ड से सत्यापित की गई हैं तथा सही पायी गई है।

हस्ताक्षर:.....................

नाम: ....

कार्यालय की मुहर: ....

-/-

(प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित आधार पर आवेदन करने वाले अभ्यर्थी के आवेदन-पत्र के साथ पृथकरूप से संलग्न किए जाने वाले अपेक्षित विभिन्न प्रमाण-पत्रों का प्रारूप)

सत्यनिष्ठा प्रमाण-पत्र

डॉ./श्री/श्रीमती/सुश्री .... जिसने प्रतिनियुक्ति आधार पर नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में नमक आयुक्त के पद के लिए आवेदन किया है, की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट की जांच के **पश्चात यह प्रमाणित किया जाता है कि उनकी सत्यनिष्ठा संदेह से परे है।**

(उप सचिव या उससे उच्च स्तर के अधिकारी के द्वारा हस्ताक्षर किया जाना चाहिए)
नाम और कार्यालय की मोहर:
दिनांक:

सतर्कता मंजूरी प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि डॉ./श्री/श्रीमती/सुश्री .... जिसने प्रतिनियुक्ति आधार पर **नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में नमक** आयुक्त के पद के लिए आवेदन किया है, के विरूद्ध कोई सतर्कता संबंधी मामला अथवा **अनुशासनिक कार्यवाही अथवा** आपराधिक कार्यवाही लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है।

(प्राधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर)
नाम और कार्यालय की मोहर:
दिनांक:

कोई दण्ड नहीं दिए जाने संबंधी प्रमाण-पत्र

प्रमाणित किया जाता है कि डॉ./श्री/श्रीमती/सुश्री .... जिसने प्रतिनियुक्ति आधार पर नमक आयुक्त कार्यालय, जयपुर में नमक आयुक्त के लिए आवेदन किया है, पर पिछले 10 वर्षों के दौरान कोई बड़ा/ छोटा दण्ड नहीं लगाया गया है।

(अधिकृत अधिकारी के हस्ताक्षर)
नाम और कार्यालय की मोहर:
दिनांक:

F.No.18011/20/2013-Salt
GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Commerce & Industry
Department of Industrial Policy & Promotion
(Salt Section)
***

Udyog Bhavan, New Delhi
Dated the 11th February, 2014

VACANCY CIRCULAR

SUB:- Filling up of the post of Salt Commissioner in the Office of Salt Commissioner, Jaipur **under Department of Industrial Policy & Promotion, Ministry of Commerce & Industry by transfer on Deputation (including short-term contract) basis.**

It is proposed to fill up one anticipated vacancy in the post of Salt Commissioner (Group 'A' Gazetted of Gr.I of Indian Salt Service) in the Office of Salt Commissioner, Jaipur, an attached office under Department of Industrial Policy & Promotion (DIPP), Ministry of Commerce & Industry by transfer on Deputation (including short-term contract) basis. Applications are being invited from the eligible and interested candidates.

2. The officers working under the Central or State Governments or Union Territory Administrations or the Public Sector Undertakings/ Statutory/ Autonomous Organizations, who fulfill the conditions specified in the ***Annexure***.

3. The scale of pay, the eligibility conditions, the qualifications and experience and the duties attached to the post are indicated in the enclosed ***Annexure***.

4. Ministries or Departments of the Central or State Governments or Union Territory Administrations are requested to give wide publicity to this vacancy among the officers of appropriate level under their control including those working in Public Undertakings or Statutory or Autonomous Organizations under their administrative control.

5. The applications (in duplicate), along with the following documents, in respect of the candidates who fulfill the eligibility conditions and who can be spared for taking up the assignment within one month of the intimation of selection, may be forwarded in the appropriate and relevant proforma i.e. ***Appendix*** duly signed by the candidate and countersigned by the Head of Office or any other officer authorized to sign:-

(i) Up-to-date Confidential Report Dossier of the candidate concerned or photocopies of the Annual Confidential Reports of the candidate for the last five years duly attested by an Officer not below the rank of Under Secretary to the Govt. of India;

(ii) Integrity Certificate (in the prescribed proforma) signed by an Officer not below the rank of Deputy Secretary to the Govt. of India;

-/-

(iii) Vigilance Clearance (in the prescribed proforma) indicating that no disciplinary proceedings or criminal proceedings are either pending or contemplated against the Officer concerned [Applications of only those candidates who are clear from vigilance angle need be forwarded]; and

(iv) List of major/ minor penalties, if any, imposed on the candidate during the last 10 years OR No Penalty Certificate (in the prescribed proforma), as the case may be.

6. The vacancy has also been published in the Employment News/Rozgar Samachar in the addition of ***8-14 February, 2014***. The closing date for receipt of applications will be 60 days from the date of publication of the advertisement in the Employment news/Rozgar Samachar.

7. It may also be taken note of that in terms of DoPT's OM No. AB-140117/89/2007-Estt.(RR), dated 2nd January, 2008, once a candidate has applied for being considered for the post and he/she is considered and selected by the ACC, ordinarily, he/she should not decline the appointment and if he/she declines the appointment he/she will not be considered for any further appointment outside his/her cadre.

8. Applicant should ensure that the application is complete in all respects and is in the prescribed format. No column of the format should be left blank. Wherever information is not applicable or nil, it may please be so stated. Only complete applications received through proper channel alongwith all the documents mentioned in para 5 above on or before the specified closing date shall be considered. Applications received after the last date or those which are not in the prescribed format or those which are incomplete or advance applications will not be considered.

(S.N. Mishra)
Under Secretary to the Govt. of India
Telefax.2306 1306

To,

All Central Govt. Departments/ State Governments/ Public Sector Undertakings/Statutory/ Autonomous Organizations.

ANNEXURE

Details of eligibility conditions for the post of Salt Commissioner (Group 'A' Gazetted of Grade I of Indian Salt Service) in the Office of Salt Commissioner, Jaipur to be filled by transfer on Deputation (including short-term contract) basis:-

1. **SCALE OF PAY:** Pre-revised scale of pay of Rs.5100-150-5700 [since revised to PB 4; Rs.37400- 67000 with Grade Pay of Rs.8900/-]

2. **DUTIES ATTACHED TO THE POST:**

   (i) All administrative matters pertaining to the Office of Salt Commissioner.
   (ii) Assisting Government of India in taking all policy decisions relating to salt.
   (iii) Responsible for manufacture, supply and distribution of salt all over the country, growth and development of the Salt Industry in the country.
   (iv) Ensuring administration of Salt Cess Act, 1953 and the rules made thereunder.
   (v) Ensuring adequate production and equitable distribution of salt/iodized salt throughout the country.
   (vi) To assess the availability of surplus salt and promote export of salt to other countries under OGL.
   (vii) Leasing of Central Government Lands vested with Salt Organization for manufacture of salt.
   (viii) Planning and execution of development and labour welfare works in the interest of salt industry and the labour employed in the salt works and to arrange relief to salt works affected by natural calamities.
   (ix) As Head of Organization, meeting with heads and other officials of other Central Govt. organizations, State Govts., Inter National Agencies like UNICEF, WHO, MIC, ICCIDD in order to discharge various functions under different schemes of govt. of India.

3. **CRUCIAL DATE FOR DETERMINING ELIGIBILITY:**

   The crucial date for determining the eligibility will be the last date of receipt of applications.

4. **ELIGIBILITY:**

   Officers of Central/ State Governments/ Public Sector Undertakings/Statutory/autonomous organizations-

   (a) (i) Holding analogous posts on regular basis, or

   (ii) With 3 years' regular service in the posts in the scale of Rs. 4500-5700 (pre-revised) (since revised to Pay Band-4; Rs.37,400-67,000 with Grade Pay of Rs.8700/-) or equivalent; or

-/-

(iii) With 7 years regular service in the posts in the scale of Rs.3700-5000 (pre-revised) (since revised to Pay Band-3; Rs.15,600-39,100 with Grade Pay Rs.7,600/-) or equivalent; and

(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for as indicated in item no. 5 below;

5. **QUALIFICATIONS AND EXPERIENCE FOR THE POST [TO BE DETERMINED AS ON CLOSING DATE]:**

Essentials:

(i) **Master's Degree in Chemistry** from a recognized University or **equivalent;**

or

Degree in **chemical** Engg./Technology from a recognized University/**Institution or** equivalent; and

(ii) 10 years' **experience in** Chemical Industry (including salt industry)

Desirable:

Ph.D Degree **in Chemistry** or Master's Degree in Chemical Engineering/**Technology relevant** to EQ (ii) from a recognized University or equivalent **(Annexure).**

6. **AGE LIMIT (AS ON CLOSING DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS):**

For appointment by transfer on deputation (including short-term contract) age shall not be exceeding 56 years as on the closing date for receipt of applications.

7. **PERIOD OF DEPUTATION / SHORT-TERM CONTRACT:**

The period of deputation / short-term contract including the period of deputation/ short-term contract in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or other organization/ department of the Central Government shall ordinarily not exceed four years. The terms and conditions of deputation will be regularized according to the orders contained in the Govt. of India, DoPT's OM No.6/8/2009-Estt.(P.II), dated 17th June, 2010 as amended from time to time and in the case of those coming on contract, the terms will be settled in consultation with the concerned authority.

-/-

8. **GENERAL CONDITIONS:**

a. Candidates working in Central/State Govt. Departments/ Union Territory Administrations (including their attached and subordinate offices)/ Public Sector Undertakings/ Statutory/ Autonomous Organizations should apply in appropriate proforma through proper channel.

b. It may also be taken note of that in terms of DoPT's OM No. AB-14017/89/2007-Estt.(RR) dated 2nd January, 2008, a candidate once applied for being considered and he/she is considered and selected by the ACC, ordinarily, he/she should not decline the appointment and if he/she declines the appointment he/she will not be considered for any further appointment outside his/her cadre.

c. Candidates will need to produce proof of the details furnished in their applications as and when required.

d. The outstation candidates, who are in Govt. service, if called for interview, shall draw TA/DA as per rules from their respective offices.

e. Only Indian Nationals need to apply.

f. Canvassing in any form will be a disqualification.

g. The prescribed essential qualifications as shown in Column No.4 are the minimum and the mere possession of the same does not entail candidates to be called for interview.

h. Applications complete in all respects and in the appropriate proforma i.e. Appendix should reach to ***Under Secretary (Salt), Department of Industrial Policy and Promotion, Ministry of Commerce and Industry, Room No.374, Udyog Bhawan, New Delhi – 110 011*** within 60 days from the date of publication of this advertisement in the Employment News/Rozgar Samachar on 08-02-1014. Only complete applications received through proper channel on or before the specified closing date shall be considered. The applications should be sent in an envelope super scribed 'Application for the post of Salt Commissioner in the officer of Salt Commissioner, Jaipur'.

****

APPENDIX

PROFORMA OF APPLICATION FOR THE POST OF SALT COMMISSISONER IN THE OFFICE OF SALT COMMISSIONER, JAIPUR, AN ATTACHED OFFICE UNDER DEPARTMENT OF INDUSTRIAL POLICY AND PROMOTION, MINISTRY OF COMMERCE & INDUSTRY ON DEPUTATION BASIS(INCLUDING SHORT-TERM CONTRACT)]

1 Name
2. Date of Birth
3. Date of retirement under the service rules applicable to the Officer
4. (a) If he/ she belongs to an organized service, its name, year of allotment and the cadre.
   (b) Name of the Cadre Controlling Authority.
5. **Educational Qualifications:-**

Qualifications prescribed		**Qualifications possessed by the Officer [Only those qualifications which are equivalent to or higher than the prescribed qualifications need to be shown].**
Essential:	(i)	
	(ii)	
	(iii)	
Desirable:	(i)	
	(ii)	
	(iii)	

Note: *If any qualification possessed by the officer is not the same or higher than the qualification prescribed and is treated as equivalent to the qualification prescribed, please state the authority for the same.*

6. Training, if any, received by the Officer, which is relevant to the post applied for:

7. (i) Present post held
   (ii) Full scale of pay
   (iii) Present pay and the date from which drawn
   (iv) Special pay, if any

   Note: *If the officer draws any special pay, the following further information may also be furnished:*

   a. Whether the appointment to which the special pay is attached is a tenure appointment; and
   b. Whether the special pay has been specifically sanctioned for the post in addition to the scale of pay in lieu of a separate scale of pay for the post.

-/-

(v) Whether the post is held on regular/ *ad hoc* basis or on deputation basis.
(vi) Date from which held
(vii) If the present post is held on regular basis but was initially held on ad-hoc basis, the date from which it is held on regular basis.

8. If the present post is not held on regular basis:-
   (a) The post held on regular basis
   (b) Its scale of pay
   (c) Date from which held on regular basis.

9. **Post, if any, which the officer holds in a substantive capacity.**

10. **1. If the present post is an analogous post:-**
   a. **Is the present post an analogous** post in terms of DP&AR OM **No.19017/37/75-Estt.(D)(Pt.)**, dated 07-03-1984.
   b. Duties attached **to the post.**

11. Details of Service:
   (i) Name of the post:
   (ii) Employer:
   (iii) Duration: From .... To ....
   (iv) Scale of Pay:
   (v) Nature of Duties:

12. Experience in the required **field of selection.**

13. Present postal address with Pin **Code** Number and Telephone Number.

14. Whether belongs to SC / ST.

15. Any other relevant information.

Place : (SIGNATURE OF THE CANDIDATE)
Date :

FOR OFFICIAL USE BY THE FOWARDING OFFICE

No. Date :

The above entries have been verified from the records available in this office and found correct.

Signature :
Name :
Seal of the office:

[FORMAT OF VARIOUS CERTIFICATES REQUIRED TO BE ENCLOSED SEPARATELY ALONGWITH THE APPLICATION OF CANDIDATE WHO APPLIES FOR DEPUTATION (INCLUDING SHORT-TERM CONTRACT) BASIS]

INTEGRITY CERTIFICATE

After scrutinizing Annual Confidential Reports of Dr./Shri/Smt./Ms. ____________________, ____________ who has applied for the post of Salt Commissioner in the Office of Salt Commissioner on Deputation basis, it is certified **that his/ her integrity is beyond doubt.**

[To be signed by an Officer of the rank of Deputy Secretary or above]
Name & Office Seal :
Date :

VIGILANCE CLEARANCE CERTIFICATE

Certified that no vigilance case or disciplinary proceeding or criminal proceeding is either pending or contemplated against Dr./Shri/Smt./Ms. ____________________, ____________ who has applied for the post of Salt Commissioner in the Office of Salt Commissioner on Deputation basis.

[Authorised signatory]
Name & Office Seal :
Date :

NO PENALTY CERTIFICATE

Certified that no minor/ major penalty has been imposed on Dr./Shri/Smt./Ms. ____________________, ____________ who has applied for the post of Salt Commissioner in the Office of Salt Commissioner on Deputation basis during the last ten years.

[Authorised signatory]
Name & Office Seal :
Date :

****