

No. 49/17/2012-6SII
GOVERNMENT OF HARYANA
CHIEF SECRETARY'S OFFICE
PERSONNEL DEPARTMENT

Dated, Chandigarh, the ^{4h}12 August, 2014.

To

All concerned IAS Officers.

Subject: Filling up the post of Commissioner in the Coal Mines Provident Fund Organization under Ministry of Coal on deputation/short term contract basis.

Madam/ Sir,

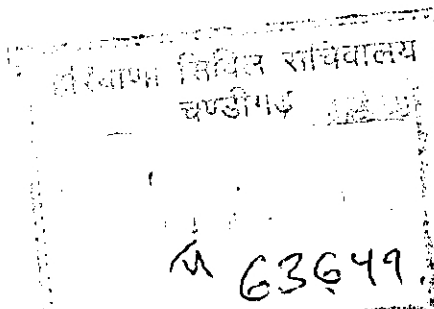
I am directed to refer to the subject cited above and to say that a copy of circular No. 20/1/2013-ASO, dated 14th July, 2014 received from Government of India, Ministry of Coal, New Delhi is uploaded on the web site (csharyana.gov.in) and to request that in case you are willing to be considered for the post mentioned in the above subject you may kindly send three copies of your bio-data with an application to the Personnel Department (Services Branch-II) at the earliest.

Yours faithfully,

Randhir Singh
(RANDHIR SINGH)
Superintendent Services-II.

 INTERNAL DISTRIBUTION

e-champion



No. 20/1/2013-ASO
Government of India
Ministry of Coal

3rd Floor Shastri Bhawan, New Delhi
14th July 2014

CIRCULAR

Subject: Filling up the post of Commissioner in the Coal Mines Provident Fund Organization under Ministry of Coal on deputation/Short term contract basis.

Applications in the prescribed proforma, as per the Annexure-II are invited from eligible persons for filling up the post of Commissioner in the Coal Mines Provident Fund Organization under Ministry of Coal on deputation / Short term contract basis. The particulars regarding the post are given in Annexure-I.

2. It is requested that applications of such eligible candidates, who are desirous of being considered for the post and who can be relieved immediately on selection, may be forwarded along with attested photocopies of last 5 years ACR dossiers, Vigilance Clearance and Integrity Certificates, Cadre Clearance, details of major/minor penalty imposed during the last ten years, if any, to the undersigned within a period of **45 days** from the date of publication of this vacancy circular in the 'Employment News/Rozgar Samachar'. In the application, the officer should clearly state whether he wants to be considered for appointment on deputation basis or Short term contract. Applicants will not be allowed to withdraw their candidature at a later date. Applications received without complete documents will not be considered. No action will be taken on advance copies of the applications or applications not received through proper channel.

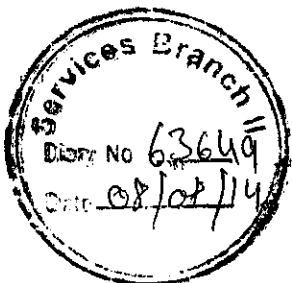
(S. Ashraf)

Deputy Secretary to the Government of India

☎ 23073425

Copy to:

1. All Ministries/Departments of the Government of India.
2. Chief Secretaries of all the State Governments.
3. Chief Secretaries of all Union Territories.
4. All Central PSEs under Government of India.
5. All recognized Provident Funds/ Semi-Government/ Statutory/ Autonomous Organizations.
6. Technical Director, NIC Cell, Deptt. Of Personnel & Training, North Block, New Delhi with the request to publish the advertisement on their Ministry's website.
7. Commissioner, EPFO, New Delhi.
8. C&AG for Indian Audit and Accounts Service
9. Technical Director (NIC), Ministry of Coal with the request to put on internet and also on "on line Notice Board"
10. CMDs of CIL/ECL/BCCL/CCL/WCL/MCL/SECL/MPDIL/NCL/NLC/SCCL
11. Asstt. Editor (Advt.) Employment News Publication Division, Ministry of Information & Broadcasting, East Block IV Level 5, R.K. Puram, New Delhi with the request to publish the above vacancy circular in the forthcoming issue of Employment News.
12. Hindi Cell. They are requested for Hindi version of this circular
13. Spare copies.



Annexure-I

1.	Name of the Post	Commissioner in CMPFO
2.	Number of Post	One
3.	Classification	Group-A, Gazetted, Non-Ministerial.
4.	Ministry/Department	Ministry of Coal
5.	Scale of pay	Pay Band-4 (₹. 37400-67000) + ₹. 10000-Grade Pay (revised).
6.	Method of Recruitment	Deputation/ Short term contract through Search-cum-Selection Committee.

7. Eligibility Conditions:

DEPUTATION/ SHORT TERM CONTRACT

(a) Officers of the All India Services/Organized Group 'A' services/CPSEs of the Government of India

i. holding analogous post on regular basis in the parent Cadre/ Department ;

OR

ii. with 3 years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay of ₹.37400-67000 and Grade Pay of ₹ 8700 or equivalent in the parent Cadre/Department;

OR

iii Additional Commissioner in the Coal Mines Provident Fund Organisation with 3 years regular service in the grade or Joint Commissioner in the Coal Mines Provident Fund Organisation with 8 years' regular service in the grade;

AND

(b) Possessing 15 years' experience in administration and establishment matter, and /or experience in financial administration and/or management of Provident Fund Organization.

Note 1.- Scales prescribed are Central Government scales of pay.

Note 2.- For Officers of Public Sector Undertakings with Industrial Dearness allowances posts in the scale of pay of ₹. 75,000-90,000 shall be treated as analogous post, and officers in E-9 grade or in the post in the scale of pay of ₹. 65,000-75,000 with 5 years' experience in the grade shall also be eligible to apply.

Note 3.- For the purpose of appointment on deputation / Short term contract basis, the service rendered on a regular basis by an officer prior to 01.01.2006 (the date from which the revised structure based on the 6th CPC recommendation has been extended) shall be deemed to be service rendered in the corresponding Grade pay/pay scale extended based on the recommendations of the Pay Commission except where there

has been merger of more than one pre-revised scale of pay into one grade with a common grade pay/pay scale, and where this benefit will extend only for the posts(s) for which that grade pay/pay scale is the normal replacement grade without any up gradation.

Note 4.- Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Govt. shall ordinarily not exceed seven years. **The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years as on the closing date of receipt of application.**

8. Last date of receipt of applications :- 45 days from the date of publication of the vacancy circular in the Employment News.

BIO-DATA PROFORMA

1. Post applied for -
2. Name and address in Block letters -
3. Father's Name -
4. Date of retirement under Central Govt. Rules -
5. (i) Educational Qualifications -
- (ii) Technical Qualifications -
6. Whether Educational and other Qualifications required for the post are satisfied. (If any qualifications has been treated as equivalent to the one prescribed in the rules, state the authority for the same).

Essential	Qualification/experience Required.	Qualification /experience Possessed by the Officer.

7. Please state clearly whether in the light of entries made by you above, you meet the requirements of the post.
8. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet, duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient.

Office/Instt./ Orgn.	Post	From-To	Scale of pay	Nature of duties	Held	Basic pay
----------------------	------	---------	--------------	------------------	------	-----------

9. Nature of present employment i.e. ad-hoc or temporary Or quasi-permanent or permanent. :
10. In case the present employment is held on Deputation/contract basis, please state :
 - (a) The date of initial appointment :
 - (b) Period of appointment on deputation/contract :
11. Additional details about present employment :
12. Are you in revised scale of pay? If yes, give the date from which the revision took place and also indicate the pre-revised scale. :
13. Total emoluments per months now drawn :
14. Additional information, if any which you would like to mention in support of your suitability for the post. :

Enclose a separate sheet, if the space is insufficient.

15. Whether belongs to SC/ST/OBC. :
16. Whether the application is for deputation or Absorption :
17. Remarks (if any) :

Date :

Signature of the candidate.

Place :

Address:

सं.20/1/2013-एसओ

भारत सरकार

कोयला मंत्रालय

तृतीय तल, शास्त्री भवन, नई दिल्ली,

14, जुलाई, 2014

परिपत्र

**विषय: कोयला मंत्रालय के अधीन कोयला खान भविष्य निधि संगठन में प्रतिनियुक्ति/
लघु कालिक संविदा आधार पर आयुक्त का पद भरना।**

कोयला मंत्रालय के अधीन कोयला खान भविष्य निधि संगठन में प्रतिनियुक्ति/
लघु कालिक संविदा आधार पर आयुक्त के पद को भरने के लिए पात्र व्यक्तियों से
आवेदन अनुबंध - II के अनुसार निर्धारित प्रोफार्मा में आमंत्रित किए जाते हैं। पद से
संबंधित विवरण अनुबंध -I में दिया गया है।

2. अनुरोध है कि जो पात्र उम्मीदवार इस पद के लिए विचार किए जाने के लिए
इच्छुक हों तथा जिन्हें चयन होने पर तत्काल कार्यमुक्त किया जा सके, उनके आवेदन
पत्र पिछले 5 वर्ष का वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट के डोजियरों की सत्यापित फोटो प्रतियों,
सतर्कता निकासी तथा सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र, कांडर स्वीकृति, पिछले दस वर्षों के दौरान
आरोपित बड़ी/छोटी शास्ति के विवरण, यदि कोई हों, के साथ अधोहस्ताक्षरी को
"इम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार" में इस रिक्ति परिपत्र के प्रकाशन की तारीख से
45 दिन की अवधि के अंदर अग्रेषित किए जा सकते हैं। अधिकारी आवेदन में स्पष्ट
रूप से यह उल्लेख करें कि वे प्रतिनियुक्ति पर या लघु कालिक संविदा आधार पर
नियुक्ति के लिए विचार किया जाना चाहते हैं। आवेदकों को बाद में अपनी उम्मीदवारी
वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी। पूर्ण दस्तावेजों के बिना प्राप्त आवेदनों पर
विचार नहीं किया जायेगा। आवेदनों की अग्रिम प्रतियों पर या उचित माध्यम से प्राप्त न
होने वाले आवेदनों पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

ॐ 31/3/14

(एस. अशरफ)

उप सचिव, भारत सरकार

दूरभाष सं० 23073425

1.	पद का नाम	सीएमपीएफओ में आयुक्त
2.	पद की संख्या	एक
3.	वर्गीकरण	ग्रुप - ए, राजपत्रित, गैर - मंत्रालयी
4.	मंत्रालय/विभाग	कोयला मंत्रालय
5.	वेतनमान	पे बैंड -4 (37400-67000रु०/-) 10000रु०/-ग्रेड पे (संशोधित)
6.	भर्ती की विधि	जांच एवं चयन समिति के माध्यम से प्रतिनियुक्ति / लघु कालिक संविदा
7. पात्रता की शर्तें :		

प्रतिनियुक्ति / लघु कालिक संविदा

(क) आखिल भारतीय सेवाओं/संगठित ग्रुप " ए " सेवाओं/ भारत सरकार के सीपीएसई के अधिकारी

1. मूल संवर्ग या विभाग में नियमित आधार पर समकक्ष पद पर कार्यरत

या

2. 37400-67000 रु. के वेतनमान तथा 8700 रु. के ग्रेड पे या मूल संवर्ग/विभाग में समान वेतनमान में नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में 3 वर्ष की सेवा।

या

3. ग्रेड में 3 वर्ष की नियमित सेवा के साथ कोयला खान भविष्य निधि संगठन में अपर आयुक्त और ग्रेड में 8 वर्ष की नियमित सेवा के साथ कोयला खान भविष्य निधि संगठन में संयुक्त आयुक्त।

और

(ख) प्रशासन और स्थापना मामलों में 15 वर्ष का अनुभव, और/या वित्तीय प्रशासन और/या भविष्य निधि संगठन के प्रबंधन का अनुभव

टिप्पणी 1. निर्धारित वेतनमान केन्द्रीय सरकार के वेतनमान हैं।

टिप्पणी 2. सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों के अधिकारियों के लिए 75000-90,000 रु. के वेतनमान में औद्योगिक मंहगाई भत्ते वाले पदों को समकक्ष पद माना जाएगा और ई-9 ग्रेड के अधिकारी या 65000-75000 रु. के वेतनमान वाले पद के ग्रेड में 5 वर्ष का अनुभव रखने वाले अधिकारी भी आवेदन करने के पात्र होंगे।

टिप्पणी 3. प्रतिनियुक्ति/लघु कालिक संविदा आधार पर नियुक्ति के प्रयोजन से किसी अधिकारी द्वारा 1.1.2006 (वह तारीख जब से छठे केन्द्रीय वेतन आयोग की सिफारिशों के आधार पर संशोधित वेतन ढांचे को लागू किया गया है) से पहले नियमित आधार पर प्रदान की गई सेवा को वेतन आयोग की सिफारिशों पर आधारित तदनुरूपी ग्रेड वेतन/लागू वेतन मान में की गई सेवा समझा जाएगा सिवाय उस स्थिति में जहां एक से ज्यादा पूर्व संशोधित वेतन मान को एक ग्रेड में समान/वेतनमान में विलय कर दिया गया है और जहां यह लाभ केवल उन पदों पर लागू होगा जिनके लिए वह ग्रेड वेतन/वेतनमान बिना किसी ग्रेडोन्नयन के सामान्य रूप से बदला गया है।

टिप्पणी 4. प्रतिनियुक्ति की अवधि इस नियुक्ति से तत्काल पहले इसी या केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य संगठन/विभाग में धारित वाह्य संवर्ग पद पर प्रतिनियुक्ति को मिलाकर सामान्यः सात वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन की प्राप्ति के लिए अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

8. आवेदनों की प्राप्ति की अंतिम तिथि: इम्प्लायमेंट न्यूज में रिक्ति परिपत्र के प्रकाशन की तिथि से 45 दिन।

जीवन वृत्त प्रोफार्मा

1. आवेदित पद :
2. नाम और पता बड़े अक्षरों में :
3. पिता का नाम :
4. केन्द्र सरकार के नियमों के अंतर्गत सेवानिवृत्ति की तारीख :
5. (i) शैक्षणिक योग्यता :
- (ii) तकनीकी योग्यता :
6. क्या इस पद के लिए अपेक्षित शैक्षणिक और अन्य योग्यता पूर्ण हैं। (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित योग्यता के समतुल्य माना गया है तो उसका प्रमाण बताएं)

अनिवार्य

अपेक्षित योग्यता/अनुभव

अधिकारी के पास योग्यता/अनुभव

- 1.
7. कृपया स्पष्ट रूप से उल्लेख करें कि ऊपर की गई प्रविष्टियों के आलोक में आप पद की अपेक्षाएं पूरी करते हैं।
8. कालानुक्रमिक क्रम में नियोजन का विवरण, यदि नीचे दिया गया स्थान अपर्याप्त हो तो अपने हस्ताक्षर से अधिप्रमाणित शीट अलग से संलग्न करें।

कार्यालय/संस्था/संगठन,	पद,	से - तक	वेतनमान	कार्यों की प्रकृति	धारित	मूल वेतन
------------------------	-----	---------	---------	--------------------	-------	----------

9. वर्तमान नियोजन की प्रकृति अर्थात् तदर्थ या अस्थायी या अर्ध-स्थायी या स्थायी :

10. यदि वर्तमान नियोजन प्रतिनियुक्ति/ संविदा आधारित है तो कृपया बताएं :
 (क) प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख :
 (ख) प्रतिनियुक्ति /संविदा पर नियुक्ति की तारीख :
11. वर्तमान नियोजन से संबंधित अतिरिक्त विवरण :
12. क्या आप संशोधित वेतनमान में हैं ? यदि हाँ, तो तारीख बताएं जब से संशोधन किया गया है तथा संशोधन पूर्व वेतनमान भी बताएं :
13. इस समय प्रतिमाह ली जा रही कुल परिलब्धियां :
14. कोई अतिरिक्त सूचना जिसे आप पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में बताना चाहेंगे यदि जगह अपर्याप्त हो तो अलग शीट संलग्न करें । :
15. क्या आप अनु०जाति/अनु०जन जाति/अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंधित हैं ? :
16. क्या आवेदन प्रतिनियुक्ति या समावेशन के लिए है ? :
17. टिप्पणी (यदि कोई हो) :

तारीख :
स्थान :

उम्मीदवार के हस्ताक्षर
पता :