

No. 49/86/2014-6SII  
GOVERNMENT OF HARYANA  
CHIEF SECRETARY'S OFFICE  
PERSONNEL DEPARTMENT

Dated, Chandigarh, the 3<sup>rd</sup> December, 2014.

To

All concerned IAS Officers.

Subject: Selection of officers for appointment on deputation (including short term contract) basis to the post of Coal Controller in the office of the Coal Controller, Kolkata (a subordinate office of Ministry of Coal).

\*\*\*\*\*

Madam/ Sir,

I am directed to refer to the subject cited above and to say that a copy of office memorandum No. 18/7/2014-ASO, dated 13<sup>th</sup> November, 2014 received from Government of India, Ministry of Coal, New Delhi is uploaded on the web site (csharyana.gov.in) and to request that in case you are willing to be considered for the post mentioned in the above subject you may kindly send three copies of your bio-data with an application to the Personnel Department (Services Branch-II) at the earliest.

Yours faithfully,

  
(TILAK MEHTA)

Superintendent Services-II.

 INTERNAL DISTRIBUTION

e-champion

हमियना सिविल सचिवालय  
पुणे

25 NOV 2014

88484

चालन संख्या नं.

No. 18/7/2014-ASO  
Government of India  
Ministry of Coal

3<sup>rd</sup> floor, Shastri Bhawan, New Delhi  
13<sup>th</sup> November 2014

Office Memorandum

Subject - Selection of officers for appointment on deputation (including short term contract) basis to the post of Coal Controller in the office of the Coal Controller, Kolkata (a subordinate office of Ministry of Coal).

SP-9260

The undersigned is directed to forward herewith circular inviting applications "through proper channel" in the Proforma at Annexure - A from eligible officers for appointment to the post of Coal Controller in the Office of the Coal Controller, Kolkata, Subordinate office of the Ministry of Coal in the scale of pay of ₹. 18400-500-22400/- (pre-revised). The post will be filled on deputation (including short term contract) as per details enclosed.

2. It is requested that the vacancy may please be circulated widely among the officers under your jurisdiction and applications from the interested/willing and eligible officers forwarded to this office along with their Bio-data, vigilance clearance and photocopies of ACRs for the last five years duly attested by a Group 'A' officer within 60 days of issue of this O.M.

(S. Ashraf)

Deputy Secretary to the Government of India

To

1. All Ministries/Departments of the Government of India
2. CMDs of ECL, BCCL, CCL, WCL, SECL, MCL, NCL, CMPDIL
3. Chief Secretaries of all the State Governments/ Union Territories,
4. All Central PSEs under Government of India.
5. All Recognised Research Institution/ Semi Government/ Statutory/ Autonomous Organisations.
6. CMD, Coal India Ltd, 10-Netaji Subash Road, Kolkata..
7. CMD, Singareni Collieries Company Ltd. Kothagudem, Khammam Distt., Andhra Pradesh- 507107.
8. CMD, Neyveli Lignite Corporation Ltd., Cuddalore Distt., Neyveli-607801(TN).
9. Director, Indian School of Mines, Dhanbad
10. Coal Controller, Coal Controller's Organization, 1, Council House Street, Kolkata.
11. Copy to Technical Director, NIC Cell, Ministry of Coal for uploading the vacancy on the website of the Ministry.

89414  
27/11/14

**Government of India  
Ministry of Coal**

Applications are invited "through proper channel" in the Proforma at Annexure - A from eligible officers for appointment to the post of Coal Controller in the Office of the Coal Controller, Kolkata, Subordinate office of the Ministry of Coal in the scale of pay of ₹. 18400-500-22400/- (pre-revised). The post will be filled on deputation (including short term contract).

**Classification-** General Central Service Group 'A' Gazetted, Non- Ministerial.

**Field of Selection -** Deputation (including short term contract)

Officers under the Central/State Governments/Union Territories/Recognized Research Institutions /Public Sector Undertakings/Semi Governments/ Statutory and Autonomous Organisations:

- (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre or department; or
- (ii) with 2 years' service in the grade rendered after appointment thereto on regular basis in posts in the scale of pay of ₹. 16400-20000/- (pre-revised) or equivalent in the parent cadre or department; or
- (iii) with 3 years' service in the grade rendered after appointment there to on regular basis in posts in the scale of pay of ₹. 14300-18300/- (pre-revised) or equivalent in the parent cadre/department; and

**Possessing the following educational qualifications and experience -**

- (i) Bachelors' Degree or equivalent Diploma in Mining Engineering from a recognized University or equivalent; and
- (ii) First Class Colliery Managers' Certificate of Competence prescribed under Mines Act, 1952; and
- (iii) Fifteen (15) years' experience in coal mining operation, coal mining planning, monitoring and review of projects relating to coal.

**Age -** Maximum age limit for appointment on deputation (including short term contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of the applications.

Contd....2/-

**Last date of receipt of applications - The applications routed through proper channel on plain paper in the proforma enclosed and envelopes superscribed "Application for the post of Coal Controller", addressed to Shri S. Ashraf, Deputy Secretary, Ministry of Coal, Room No. 304 'B' Wing, Shastri Bhawan, New Delhi 110001, under Registered cover, alongwith duly attested copies of the upto date ACR dossiers and necessary certificates that the particulars furnished by the officers are correct and that no disciplinary/vigilance case is pending or contemplated against the officers alongwith the statement of penalty imposed, if any, integrity certificate, cadre clearance/employers permission (all documents duly attested on each page) must reach the Ministry of Coal positively within 60 days of issue of this O.M. in the Employment News. Applications incomplete or received after the stipulated time shall not be considered.**

**Note 1 - The selection will be made in consultation with UPSC.**

**Note 2 - The period of deputation (including short term contract) including period of deputation (including short term contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation or department of the Central Government shall not exceed five years.**

**2. It is requested that the applications (in triplicate) in the enclosed proforma alongwith upto date ACR dossiers (duly attested on each page with rubber stamp) of the willing officers, who could be spared in the event of their selection, may be sent to this Ministry within 60 days of the date of advertisement of the vacancy in the Employment News. Applications received after the last date or without upto date ACR dossiers or otherwise found incomplete will not be considered. While forwarding the applications, it may please be certified that the particulars furnished by the officers are correct and that no disciplinary/vigilance case is pending or contemplated against the officers, sponsored alongwith the statement of penalty imposed, if any, integrity certificate, cadre clearance/employers permission (duly attested on each page with rubber stamp) may also please be sent.**

## BIO DATA PROFORMA

1. Name and address in block letters	
2. Date of Birth (in Christian era)	
3. Date of retirement under Central/State Govt. Rules	
4. Educational Qualifications	
5. Whether educational and other qualifications required for the post are satisfied (If any qualification has been treated as equivalent to the one prescribed in the rules, state the authority for the same)	
Qualification/experience Required	Qualification/experience Possessed by the officer

Essential

(i)

(ii)

(iii)

Desired

(i)

(ii)

(iii)

6. Please state clearly whether in the light of the entries made by you above, you meet the requirements of the post.					
7. Details of Employment, in chronological order. Enclose a separate sheet duly authenticated by your signature, if the space below is insufficient					
Office/Instt/ Orgn	Post held	From	To	Scale of pay	Nature of duties
8. Nature of present employment i.e. ad-hoc or temporary or quasi permanent or permanent					

Contd.....2/-

9. In case the present employment is held on deputation/contract basis please state:

(a) The date of initial appointment

(b) Period of appointment on deputation/ contract

(c) Name of the parent office/organisation to which you belong

10. Additional details about present employment

Please state whether working under

(a) Central Government

(b) State Government

(c) Autonomous Organisations

(d) Government Undertaking

(e) University

11. Are you in revised Scale of Pay?

If yes, give date from which the revision took place and also indicate the pre revised scale

12. Total emoluments per month now drawn

13. Additional information, if any, which you would like to mention in support of your suitability for the post. Enclose a separate sheet if the above space is insufficient.

14. Whether belong to SC/ST

15. Remarks

Signature of Candidate  
Address\_\_\_\_\_

Date

Countersigned\_\_\_\_\_  
(Employer)

सं.18/7/2014-एएसओ

भारत सरकार

कोयला मंत्रालय

\*\*\*\*\*

तृतीय तल, शास्त्री भवन, नई दिल्ली

13 नवम्बर, 2014

कार्यालय जापन

विषय: कोयला नियंत्रक का कार्यालय, कोलकाता (कोयला मंत्रालय का एक अधीनस्थ कार्यालय) में कोयला नियंत्रक के पद पर प्रतिनियुक्ति (अल्पावधिक संविदा सहित) आधार पर नियुक्ति हेतु अधिकारियों का चयन।

अधोहस्ताक्षरी को कोयला मंत्रालय के एक अधीनस्थ कार्यालय कोयला नियंत्रक का कार्यालय, कोलकाता में 18400-500-22400 रु. (संशोधन पूर्व) के वेतनमान में कोयला नियंत्रक के पद पर नियुक्ति हेतु पात्र अधिकारियों से अनुबंध-क में दिए गए प्रपत्र में 'उचित माध्यम से' आवेदन आमंत्रित करते हुए परिपत्र अग्रेषित करने का निदेश दिया गया है। पद को संलग्न ब्यौरे के अनुसार प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) आधार पर भरा जाएगा।

2. यह अनुरोध किया जाता है कि रिक्ति के संबंध में जानकारी आपके अधीन अधिकारियों के बीच व्यापक रूप से परिचालित की जाए तथा इच्छुक एवं पात्र अधिकारियों के आवेदन उनके बायो डाटा, सतर्कता निकासी तथा समूह 'क' अधिकारी के द्वारा सत्यापित पिछले पांच वर्षों की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट की फोटो प्रतियां इस का.जा. के जारी होने के 60 दिन के भीतर इस कार्यालय को भेज दें।

एस. अशरफ

(एस. अशरफ)

उप सचिव, भारत सरकार

प्रतिलिपि

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय / विभाग।
2. ईसीएल, बीसीसीएल, सीसीएल, डब्ल्यूसीएल, एसईसीएल, एमसीएल, एनसीएल, सीएमपीडीआईएल के सीएमडीज।
3. सभी राज्य सरकारों / संघ राज्य क्षेत्रों के मुख्य सचिव।
4. भारत सरकार के अधीन सभी केन्द्रीय पीएसईज।
5. सभी मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थान / अर्ध-सरकारी/सांविधिक/स्वायत्त संगठन।
6. सीएमडी, कोल इंडिया लि., 10-नेताजी सुभाष रोड, कोलकाता।
7. सीएमडी, सिंगरैनी कोलियरीज कंपनी लि., कोथागुदुम, जिला खाम्म, आंध्र प्रदेश-507107।
8. सीएमडी, नेयवेली लिग्नाइट कारपोरेशन लि., जिला कुड्डालोर, नेयवेली-607801(टीएन)।
9. निदेशक, इंडियन स्कूल ऑफ मॉडर्न, धनबाद।
10. कोयला नियंत्रक, कोयला नियंत्रक का कार्यालय, 1, काउंसिल हाऊस स्ट्रीट, कोलकाता।
11. मंत्रालय की वेबसाइट पर रिक्त अपलोड करने हेतु तकनीकी निदेशक, एनआईसी सैल, कोयला मंत्रालय को प्रतिलिपि।

कोयला मंत्रालय

भारत सरकार

18400-500-22400/- के वेतनमान (संशोधन पूर्व) में कोयला मंत्रालय के अधीनस्थ कार्यालय " कोयला नियंत्रक का कार्यालय, कोलकाता में कोयला नियंत्रक के पद पर नियुक्ति के लिए पात्र अधिकारियों से अनुबंध - " क " के रूप में संलग्न प्रपत्र में " उचित माध्यम से " आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं। इस पद को प्रति - नियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) के आधार पर भरा जायेगा।

श्रेणी - सामान्य केंद्रीय सेवा ग्रुप " क " राजपत्रित, गैरलिपिक वर्गीय

चयन क्षेत्र - प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित)

केंद्र / राज्य सरकारों / संघ राज्य क्षेत्रों/ मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं/ सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों/अर्ध सरकारी/सांविधिक और स्वायत्त संगठनों में कार्यरत अधिकारी :

- (i) जो मूल संवर्ग अथवा विभाग में नियमित आधार पर समान पद पर कार्यरत हों,
- (ii) जिन्होंने मूल संवर्ग अथवा विभाग में 16400-20000/- रु. के वेतन मान (संशोधन - पूर्व) में किसी पद अथवा उसके समकक्ष पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में दो वर्ष की सेवा की हो, अथवा
- (iii) जिन्होंने मूल संवर्ग अथवा विभाग में 14300-18300/- रु. के वेतन मान (संशोधन - पूर्व) में किसी पद अथवा उसके समकक्ष पद पर नियमित आधार पर नियुक्ति के बाद उस ग्रेड में तीन वर्ष की सेवा की हो, और

जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हो :-



- (i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय अथवा उसके समकक्ष संस्थान से खनन इंजीनियरिंग में स्नातक की डिग्री हो, और
- (ii) खान अधिनियम, 1952 के अधीन निर्धारित प्रथम श्रेणी का कोलियरी प्रबंधक सक्षमता प्रमाण पत्र, और
- (iii) कोयला संबंधी परियोजनाओं के संबंध में कोयला खनन प्रचालन, कोयला खनन आयोजना, मानीटरिंग और समीक्षा में 15 (पंद्रह) वर्ष का अनुभव हो,

आयु : प्रतिनियुक्ति (अल्पावधि संविदा सहित) पर नियुक्ति के लिए आवेदन स्वीकार करने के लिए निर्धारित अंतिम तारीख को अधिकतम आयु सीमा 56 वर्ष से अधिक नहीं हो।

आवेदन प्राप्ति की अंतिम तारीख - आवेदन रोजगार समाचार में इस कार्यालय जापन के जारी होने के 60 दिन के भीतर उचित माध्यम से कोयला मंत्रालय में अवश्य प्राप्त हो जाना चाहिए। आवेदन संलग्न प्रपत्र में सादे कागज पर बंद लिफाफे में भेजा जाना चाहिए जिसपर " कोयला नियंत्रक पद के लिए आवेदन " लिखा होना चाहिए और इसे श्री एस. अशरफ, उप सचिव, कोयला मंत्रालय, कमरा नं. 304 " बी" विंग, शास्त्री भवन, नई दिल्ली 110001 को भेजा जाना चाहिए। आवेदन पत्र के साथ अद्यतन एसीआर डोजियरों की विधिवत सत्यापित प्रतियां और इस आशय के आवश्यक प्रणाम पत्र संलग्न होने चाहिए कि अधिकारी द्वारा प्रस्तुत किए गए विवरण सही हैं और यह कि अधिकारियों के खिलाफ कोई अनुशासनिक/सर्तकता मामला लम्बित अथवा परिकल्पित नहीं है। इसके साथ शास्ति, यदि कोई लगाई गई हो; तो उसका विवरण, सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र, संवर्ग अनापत्ति/ नियोजक अनुमति पत्र भी संलग्न किया जाए (सभी दस्तावेजों का प्रत्येक पृष्ठ विधिवत रूप से सत्यापित होना चाहिए)। अधूरे अथवा निर्धारित समय के बाद प्राप्त होने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी - 1 - चयन संघ लोक सेवा आयोग के परामर्श से किया जाएगा।

टिप्पणी - 2 - प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पावधि संविदा सहित) नियुक्ति से पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी जिसमें इस नियुक्ति से तत्काल पहले केंद्र सरकार के उसी अथवा किसी अन्य संगठन या विभाग में अन्य संवर्ग बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि (अल्पावधि संविदा सहित) भी शामिल होगी।

2. अनुरोध है कि जिन इच्छुक अधिकारियों को उनके चयन की स्थिति में कार्यमुक्त किया जा सकता हो, उनके आवेदन को संलग्न प्रपत्र में उनके अद्यतन एसीआर डोजियरों (जिनका प्रत्येक पृष्ठ रबड़ स्टाम्प के साथ विधिवत सत्यापित हो) सहित रोजगार समाचार में इस रिक्त पद के विज्ञापन की तारीख के 60 दिन के भीतर इस मंत्रालय के पास अवश्य भेज दिए जाएं। अन्तिम तारीख के बाद प्राप्त होने, अथवा अद्यतन एसीआर डोजियरों के बिना अथवा अधूरे पाए जाने वाले आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन भेजते समय कृपया यह भी प्रमाणित किया जाए कि अधिकारियों द्वारा दिया गया विवरण सही है और प्रायोजित अधिकारियों के खिलाफ कोई अनुशासनिक/सर्तकता मामला लम्बित अथवा परिकल्पित नहीं है, शास्ति, यदि कोई लगाई गई हो, का विवरण सत्यनिष्ठा प्रमाण पत्र, संवर्ग अनापत्ति/नियोजक अनुमति (प्रत्येक पृष्ठ विधिवत रूप से रबड़ स्टाम्प के साथ सत्यापित) भी भेजे जाएं।

बायोडाटा प्रपत्र

1.	नाम तथा पता (साफ अक्षरों में)	
2.	जन्म की तारीख (ईस्वी सन् में)	
3.	केन्द्र / राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तारीख	
4.	शैक्षिक योग्यता	
5.	क्या पद के लिए अपेक्षित शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं संतोषप्रद हैं (यदि किसी योग्यता को नियमों में निर्धारित किसी योग्यता के समान माना गया है तो उसके प्राधिकारी का उल्लेख करें)	
अपेक्षित योग्यता / अनुभव		अधिकारी के पास योग्यता / अनुभव

अनिवार्य	(i)	
	(ii)	
	(iii)	
वांछनीय	(i)	
	(ii)	
	(iii)	

6.	कृपया इस बात को स्पष्ट करें कि क्या उपर्युक्त की गई प्रविष्टियाँ (entries) को देखते हुए, आप पद की अपेक्षाओं को पूरा करते हैं।	
7.	क्रमबद्ध रूप से रोजगार के ब्यौरे, यदि नीचे दी गई जगह पर्याप्त नहीं है तो अपने हस्ताक्षर द्वारा अधिप्रमाणित अलग शीट संलग्न करें।	

कार्यालय/संस्थान /संगठन	धारित पद	से	तक	वेतनमान	कार्य की प्रकृति

8.	मौजूदा रोजगार की प्रकृति अर्थात् तदर्थ अथवा अस्थायी अथवा स्थायीवत अथवा स्थायी	
9.	यदि मौजूदा रोजगार प्रतिनियुक्ति/संविदा के आधार पर है तो निम्नलिखित का उल्लेख करें:	
(क)	प्रारंभिक नियुक्ति की तारीख	
(ख)	प्रतिनियुक्ति / संविदा के आधार पर नियुक्ति की अवधि	
(ग)	वर्तमान कार्यालय / संगठन का नाम जिससे संबंधित है	
10.	मौजूदा रोजगार के बारे में अतिरिक्त ब्यौरे कृपया यह भी बताएं निम्नलिखित में से यह किसके अधीन है	
(क)	केन्द्र सरकार	
(ख)	राज्य सरकार	
(ग)	स्वायत्त संगठन	
(घ)	सरकारी उपक्रम	
(ङ)	विश्वविद्यालय	
11.	क्या आप संशोधित वेतनमान ले रहे हैं? यदि हां, तो वेतनमान किस तारीख से प्रभावी हुआ और संशोधन पूर्व वेतनमान भी बताएं	
12.	इस समय प्रति माह आहरित कुल परिलब्धियां	
13.	अतिरिक्त सूचना, यदि कोई हो, जिसका आप उल्लेख पद के लिए अपनी उपयुक्तता के समर्थन में करना चाहेंगे। यदि उपर्युक्त जगह पर्याप्त नहीं है तो एक अलग शीट संलग्न करें।	
14.	क्या अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति से संबंधित हैं	
15.	अभ्युक्ति	

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

पता .....

तारीख

प्रतिहस्ताक्षरित  
(नियुक्ता)