

विषय:- वर्ष 2022-23 की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट बारे ।

हरियाणा सिविल सचिवालय के कर्मचारियों की वर्ष 2022-23 (1.4.2022 से 31.3.2023 तक) की वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट अप्रैल, 2022 से लिखी जानी है । इस सम्बन्ध में सलग्न प्रोफार्मा (भाग-I से 3) में दिए गए अनुसार हरियाणा सिविल सचिवालय के कर्मचारियों की संबंधित सूचना अपेक्षित है:-

1. संयुक्त सचिव/उप सचिव (संयुक्त निदेशक/उप निदेशक) केवल एच.एस.एस. काडर ।
2. अवर सचिव (प्रशासकीय अधिकारी या समकक्ष) केवल एच.एस.एस. काडर ।
3. विशेष कार्यकारी अधिकारी (केवल सचिवालय काडर पर) ।
4. अधीक्षक/मैनेजमेंट कंसलटेंट/वित्तीय सलाहकार/कार्मिक सलाहकार ।
5. उपाधीक्षक ।
6. वरिष्ठ लेखाधिकारी/लेखाधिकारी/लेखाकार ।
7. सहायक ।
8. लेखा परीक्षक/वरिष्ठ लेखा परीक्षक ।
9. पुस्तकाध्यक्ष/सहायक पुस्तकाध्यक्ष ।
10. सांख्यिकीय सहायक ।
11. प्रवर/अवर अनुवादक ।
12. एक्स काडर सहायक ।
13. सहायक अनुसंधान अधिकारी/अनुसंधान अधिकारी / वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी ।
14. उप/सहायक जिला न्यायवादी ।
15. जूनियर इंजीनियर/अनुभाग अधिकारी ।
16. तकनीकी सहायक ।

2. उपरोक्त के अतिरिक्त यदि कोई अन्य पदधारी, अधीनस्थ कार्यरत हो तो उसके बारे भी सूचना अपेक्षित होगी ।
3. अनुरोध है कि अपेक्षित सूचना स्थापना-I शाखा में दिनांक 20.03.2023 तक अवश्य पहुंच जानी चाहिए ताकि समय पर गोपनीय रिपोर्ट लिखवाई जा सके ।
4. सचिव राजभवन, हरियाणा /हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग और अन्य बाह्य संवर्ग पद पर हरियाणा सिविल सचिवालय के कार्यरत कर्मचारियों की, वहां पर स्थित स्थापना शाखाओं से अनुरोध किया जाता है कि वर्ष 2022-23 की समयावधि के दौरान कार्यरत हरियाणा सिविल सचिवालय के कर्मचारियों की सूची के साथ, वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट पूर्ण करवाकर सचिवालय स्थापना को भेजने का कष्ट करे ।
5. हरियाणा सिविल सचिवालय की विभिन्न शाखाओं तथा मंत्रीगण/उच्च अधिकारियों के अधीनस्थ कार्यालयों में वर्ष 2022-23 की समयावधि के दौरान कार्यरत हरियाणा सिविल सचिवालय के कर्मचारियों की सूची तथा उनके रिपोर्टिंग/समीक्षा/स्वीकृत प्राधिकारी की सूचना सलग्न प्रोफार्मा (भाग-I से 3) अनुसार सचिवालय स्थापना में अतिशीघ्र भेजे ।

यदि किसी कार्यालय/शाखा की सूचना दिनांक 20.03.2023 तक सचिवालय स्थापना में प्राप्त नहीं होती है, तो संबंधित शाखा/कार्यालय, तदनुसार, उसमें कार्यरत कर्मचारियों की सूची के साथ, वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट पूर्ण करवाकर सचिवालय स्थापना को भेजने का कष्ट करे ।

अरिन्द कुमार

अधीक्षक स्थापना शाखा-I,
कृते : मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार ।

सेवा में

1. मुख्यमंत्री जी के प्रधान सचिव/विशेष प्रधान सचिव/ उप प्रधान सचिव/अतिरिक्त प्रधान सचिव एवं प्रधान विशेष कार्यकारी अधिकारी/विशेष कार्यकारी अधिकारी/सलाहकार/मुख्यमंत्री/निजी सचिव/मुख्यमन्त्री निवास ।
2. सभी मन्त्रियों/राज्य मन्त्रियों/ मुख्य संसदीय सचिव/संसदीय सचिवों के वरिष्ठ विशेष निजी सचिव/ वरिष्ठ निजी सचिव/ निजी सचिव ।
3. सचिव, लोकायुक्त, हरियाणा, चण्डीगढ़ ।
4. सदस्य सचिव, हरियाणा ब्यूरो ऑफ पब्लिक एंटरप्राइसिज/ सदस्य सचिव ।
5. हरियाणा सिविल सचिवालय के सभी संयुक्त सचिव/ उप सचिव/ अवर सचिव/अधीक्षक/उपाधीक्षक एवं अन्य शाखा इन्चार्ज ।
6. विशेष कार्य अधिकारी/ प्रशासकीय अधिकारी/ आर.वी.ए. तथा परिचालन सहायक ।
7. निजी सहायक/विपक्ष के नेता ।

...पेज/2

अशा: कमांक 6/1/2022-4स्था -I
अशा: कमांक 6/1/2022-4स्था -I

दिनांक चण्डीगढ़, 09 मार्च, 2023
दिनांक चण्डीगढ़, 09 मार्च, 2023

एक प्रति (संलग्न प्रोफार्मा) निम्नलिखित को इस अनुरोध के साथ भेजी जाती है कि उनके अधीन कार्य कर रहे सचिवालय के अधिकारियों/कर्मचारियों से सम्बन्धित आवश्यक सूचना तुरन्त (दिनांक 20.03.2023 तक) अवश्य उपलब्ध करवा दें:-

1. महाधिवक्ता, हरियाणा, चण्डीगढ़ ।
2. सचिव, राज्यपाल, हरियाणा, चण्डीगढ़ ।
3. अध्यक्ष, गुरुद्वारा, चुनाव आयोग, हरियाणा, चण्डीगढ़ ।
4. जांच अधिकारी, चौकसी विभाग, हरियाणा, चण्डीगढ़ ।
5. सचिव, हरियाणा कर्मचारी चयन आयोग, चण्डीगढ़ ।
6. सचिव, स्वतन्त्रता सेनानी सम्मान समिति ।
7. निदेशक, अल्प बचतें, हरियाणा, चण्डीगढ़ ।
8. अवर सचिव, राज्य सैनिक बोर्ड, हरियाणा, सैक्टर-12, पंचकूला ।
9. अवर सचिव, हरियाणा सरकार, हरियाणा भवन, कॉपर निकस मार्ग, नई दिल्ली ।
10. निजी सचिव/ मुख्य सूचना आयुक्त, हरियाणा चण्डीगढ़ ।
11. निजी सचिव/ आयुक्त, सेवा अधिकार आयोग, हरियाणा चण्डीगढ़ ।

ने-ह कुमार

अधीक्षक स्थापना-I,
कृते: मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार।

दीपक

....
(भाग-1)

इस भाग में कार्यालय/शाखा में कार्य कर रहे कर्मचारियों बारे सूचना देनी है जिन्होंने वर्ष 2022-23 में पूर्ण वर्ष/तीन माह से अधिक समयावधि से कार्य कर रहे हैं।

क्र०	कर्मचारी तथा उसके पिता का नाम	वर्तमान कार्यालय/शाखा में तैनाती की तिथि	माध्यम जिससे कर्मचारियों का कार्य गुजरता है (नाम, पद संज्ञा व अवधि)	अधिकारियों के नाम वर्ष के दौरान स्थानान्तरण तिथियों के साथ
1.	2.	3.	4.	5.
1.			1 रिपोर्टिंग प्राधिकारी:- 1. 2. 3.	
			2 समीक्षा प्राधिकारी:-	
			3 स्वीकृत प्राधिकारी:-	

(भाग-2)

इस भाग में उन कर्मचारियों के सम्बन्ध में सूचना दी जानी है जिन्होंने वर्तमान शाखा में तीन माह से कम समयावधि में कार्य किया हो ।

क्र०	कर्मचारी तथा उसके पिता का नाम	कार्य अवधि दिनांक.....से.....तक	शाखा का नाम जहां कर्मचारी का स्थानान्तरण हुआ है तथा स्थानान्तरण की तिथि
1.	2.	3.	4.

(भाग-3)

इस भाग में उन कर्मचारियों की सूचना दी जाये जिन्होंने वर्ष 2022-23 में कार्यालय/शाखा में तीन माह या अधिक समयावधि तक कार्य किया हो तथा अब इस शाखा से बदल गये हों ।

क्र०	कर्मचारी तथा उसके पिता का नाम	कार्यालय/शाखा में कार्य अवधि दिनांक.....से.....तक	शाखा का नाम जहां कर्मचारी का स्थानान्तरण हुआ है तथा स्थानान्तरण की तिथि
1.	2.	3.	4.