रिक्ति परिपत्र

सं. ए/49826/निदेशक/एसएफएल/मुप्रअ/भर्ती-1

भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय
संयुक्त सचिव एवं मुख्य प्रशासन अधिकारी कार्यालय

हुडको विशाल, ए-ब्लॉक
रक्षा कार्यालय परिसर, अफ्रीका एवेन्यु
(नजदीक एस एन बस डिपो) नई दिल्ली – 110023

दिनांक : 30 मई 2023

भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग
राज्य सरकारों एंव संघ राज्य क्षेत्रों के सभी मुख्य सचिव

विषय:- विदेशी भाषा विधालय, रक्षा मंत्रालय में प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) आधार पर निदेशक के एक पद को भरे जाने हेतु।

महोदय,

मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि निम्नलिखित शर्तों पर, में वेतन मैट्रिक्स में स्तर -13 में निदेशक (साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह -क, राजपत्रित, अननुसचिवीय) विदेशी भाषा विधालय, रक्षा मंत्रालय के एक पद को प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) आधार पर भरा जाना है :-

प्रतिनियुक्ति(जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है):

केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकारों या संघ राज्य क्षेत्रों या पब्लिक सेक्टर उपक्रमों या विश्विधालयों या अर्धसरकारी या कानूनी या स्वायत संगठनों के अधीन ऐसे अधिकारी:

(क) (i) जो मूल काडर या विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किये हुए है; या

(ii) जिन्होनें मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-12 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है; या

(iii) जिन्होनें मूल काडर या विभाग में वेतन मैट्रिक्स के स्तर-11 के पदों में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् उस श्रेणी में दस वर्ष नियमित सेवा की है; और

(ख) जिसके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं, अर्थात्:-

आवश्यक: -

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्विधालय से रक्षा मंत्रालय के विदेशी भाषा विधालय में पढ़ाई जाने वाली किसी एक विदेशी भाषा (चिनी, पर्शियन, तिब्बती, रशियन, सिंहली, स्पनिश, बर्मी, बहाशा इंडोनेशिया, फेंच, जर्मन एंव जापानी) में मास्टर डिग्री या

(क) किसी मान्यताप्राप्त विश्विधालय से मास्टर डिग्री

(ख) किसी मान्यताप्राप्त विश्विधालय या संस्थान से विदेशी भाषा विधालय में पढाई जाने वाली किसी एक विदेशी भाषा (चिनी, पर्शियन, तिब्बती, रशियन, सिंहली, स्पनिश, बर्मी, बहाशा इंडोनेशिया, फेंच, जर्मन एंव जापानी)(कम से कम प्रशिक्षु पाठयक्रम स्तर) में डिग्री या डिप्लोमा।

(ii) संबंधित विदेशी भाषा मे अंग्रेजी या हिन्दी या अंग्रजी से उस विदेशी भाषा में अनुवादक या दुभाषिया के रुप या संवधित विदेशी भाषा में अध्यापन या अनुसंधान या लेखन में बारह वर्ष का अनुभव।

वांछनीय: –

(i) रक्षा संबंधी मामलों का ज्ञान, जिसके अंतर्गत सैनिक शब्दावली भी है।

(ii) किसी मान्यताप्राप्त विश्विधालय से विदेशी भाषा में डांक्टरेट डिग्री (पीएचडी)।

2. कार्य रूपरेखा: निदेशक विदेशी भाषा विधालय के पद हेतु नियत किए गए कर्तव्यों का संक्षिप्त ब्योरा इस प्रकार है:

1. विदेशी भाषा विधालय मे समग्र कार्य पर पूर्णरूपेण नियंत्रण और पर्यवेक्षण।

2. विभिन्न भारतीय और विदेशी भाषाओं में भारत सरकार के परीक्षकों के बोर्ड के पदेन अध्यक्ष के तौर पर विभिन्न विदेशी और भारतीय भाषाओं में अध्यन और परीक्षाओं के नियमित पाठयक्रमों के साथ-साथ विशेष पाठयक्रमों की व्यवस्था करना।

4. प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधी, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) की अवधी है साधारणतया पांच वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को छप्पन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है) पर नियुक्ति, कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग के का. ज्ञा. सं. 6/8/2009-Estt(PayII) दिनांक 17-6-2010 एंव इसके अनुवर्ती संशोधनों, यदि कोई हो, के अनुसार होगी।

5. अनुरोध है की संलग्न प्रपत्र में ऐसे अधिकारियों जिन्हें चयन होने की स्थिति में कार्यमुक्त किया जा सके के आवेदनपत्र (दो प्रतियों में) पिछले पाँच वर्षों के पूर्ण एवं अद्यतन गोपनीय रिपोर्ट डोसियरों अथवा वार्षिक गोपनीय रिपोर्टें/ ए पी ए आर की फोटोप्रतियों सहित (जो कम से कम अवर सचिव रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत् रूप से सत्यापित) सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र सहित (उप सचिव रैंक के अधिकारी द्वारा विधिवत् रुप से सत्यापित) इस विज्ञापन के रोजगार समाचार पत्र में प्रकाशित होने की तारीख से 60 दिनों के भीतर इस कार्यालय में पहुँच जाने चाहिए। देरी से पहुँचने वाले, वार्षिक गोपनीय रिपोर्टें/ ए पी ए आर, सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र, संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी की अनापत्ति (कैडर कलीयरेंस), सतर्कता अनापत्ति प्रमाण पत्र के बगैर अथवा किसी अन्य प्रकार से अधूरे आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। आवेदन अग्रेषित करते समय संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी द्वारा यह सत्यापित एवं प्रमाणित किया जाना चाहिए की अधिकारी द्वारा प्रस्तुत विवरण सही है एंव उनके खिलाफ कोई अनुशासनिक/सतर्कता संबंधी मामला लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है। यह भी प्रमाणित किया जाअगा कि अधिकारी की ईमानदारी एवं सत्यनिष्ठा संतोषजनक है एवं पिछले 10 वर्षों में उस पर कोई बडा/छोटा जुर्माना नहीं लगाया गया है।

6. सभी मंत्रालयों/विभागों से अनुरोध है कि इस रिक्ति परिपत्र को अपने प्रशासनिक नियंत्रण में आने वाले सभी संगठनों, विश्विधालयों, मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं, पब्लिक सेक्टर उपक्रम, अर्ध सरकारी या कानूनी या स्वायत्तशासी संगठनों में प्रचालित करें।

7. जीवनवृत्त का प्रारूप हमारी वेबसाइट www.caomod.nic.in से प्राप्त किया जा सकता है।

टिप्पणी :- पद के लिए आवेदन करने वाले अभ्यर्थियों तो अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

भवदीय,

(जेड एस कोईरंग)
उप निदेशक, मुप्रअ/ भर्ती-1 एंव 3
कृते संयुक्त सचिव एवं मुप्रअ

प्रतिचालन :-
एकीकृत मुख्यालय रक्षा मंत्रालय (सेना) के सभी समन्वय अनुभाग
डी पी ओ/ ए ओ पी शाखा, रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्यालय (वायुसेना)
डी ओ पी/ सी ओ पी शाखा, रक्षा मंत्रालय के एकीकृत मुख्लायल (नौसेना)
अंतर सेवा संगठनों के सभी समन्वय अनुभाग
विदेशी भाषा विधालय, रक्षा मंत्रालय
मुप्रअ/का-2 – सूचनार्थ
मुप्रअ/ई डी पी – मुप्रअ कार्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।

No A/49826/Dir/SFL/CAO/R-1

GOVERNMENT OF INDIA
Ministry of Defence
Office of Joint Secretary & Chief Administrative Officer

Hall No.1, 1st Floor, 'A'-Block
Defence Offices Complex, Africa Avenue
(Near S.N. Depot), New Delhi – 110 023
Dated : 30 May 2023

To

All the Ministries/Deptts of Govt. of India
All the Chief Secretaries of State Govts. and Union Territories

Sub : FILLING UP OF 01 VACANCY IN THE GRADE OF DIRECTOR (SCHOOL OF FOREIGN LANGUAGE) MINISTRY OF DEFENCE ON DEPUTATION (INCLUDING SHORT TERM CONTRACT) BASIS.

Sir/Madam,

I am directed to say that **01** vacancy in the grade of Director (General Central Service, Group 'A', Gazetted, Non-Ministerial) in Level-13 in the pay matrix, is required to be filled in School of Foreign Language, Ministry of Defence on Deputation (Including Short Term Contract) basis on the following conditions: -

Deputation (Including Short Term Contract):

Officers under the Central or State Governments or Union Territories administration or Universities or Public Sector Undertakings or semi-Government or Statutory or autonomous Organisations:

(a) (i) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or Department ; **or**

(ii) having five years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level-12 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; or

(iii) having ten years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in Level-11 in the pay matrix or equivalent in the parent cadre or department; **and**

(b) possessing the following educational qualifications and experience :-

Essential:

(i) Master's degree in any one of the foreign languages (i.e. Chinese, Persian, Tibetan, Russian, Sinhala, Spanish, Burmese, Bahasa Indonesia, French, German and Japanese) taught at the School of Foreign Languages, Ministry of Defence from a recognised University. **Or**

(a) Master's degree from a recognised University:

(b) Degree or Diploma (at least Interpretership Standard) in any of the foreign languages (Chinese, Persian, Tibetan, Russian, Sinhala, Spanish, Burmese, Bahasa Indonesia, French, German and Japanese) being taught at the School of Foreign Languages from a recognised University or Institution;

(ii) Twelve years experience as Translator or Interpreter in the foreign language concerned to English or Hindi or vice-versa or teaching or research or writing in the foreign language concerned.

Desirable:

(i) Knowledge of Defence matters including Military Terminology:

(a) To exercise overall control and supervision over the work of the School.

(b) As ex-officio chairman of the Board of Examiners of the Govt. of India in various Indian and foreign languages, to arrange regular as well as Special courses of study and examinations in foreign and Indian languages.

(c) To advise the Govt. from time to time about problems concerning foreign language training, translations and related matters, in particular to assist in preparing curriculam etc for courses and setting papers for tests prescribed by various Ministries.

3. The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation or absorption. Similarly, Deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

4. The Period of deputation (Including Short Term Contract) including period of deputation (Including Short Term Contract) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization or department of the Central Government shall ordinarily not to exceed five years. The maximum age limit for appointment by deputation (Including Short-Term Contract) shall not be exceeding 56 years as on the closing date of receipt of applications. The appointment on deputation shall be governed by DOP&T OM No. 6/8/2009-Estt. (Pay-II) dated 17 Jun 2010 and its subsequent amendments, if any.

5. It is requested that the applications (in duplicate) in the enclosed proforma along with the complete and up-to-date CR dossiers or photocopies of ACRs/APARs (duly attested by an officer not below the rank of Under Secretary) and Integrity Certificate (duly verified by an officer not below the rank of Deputy Secretary) of the officers who could be spared in the event of their selection may be sent so as to reach to the undersigned within **60** days of the date of publication of this advertisement in the Employment News. **Applications received late or without the ACRs/APARs, Integrity Certificate, Cadre Clearance and Vigilance Clearance or otherwise found incomplete will not be considered.** While forwarding the applications, it may be verified and certified by the Cadre Controlling Authority that the particulars furnished by the officer are correct and that no disciplinary/vigilance case is pending or contemplated against the officer. **It must also be certified that honesty and integrity of the officer is satisfactory and no major/minor penalty has been awarded to him during the last 10 years.**

6. All Ministries/Departments are requested to circulate this vacancy circular to all Organisations, Public Sector Undertakings, Semi-Government or Statutory or Autonomous Organisations under their administrative control.

7. The Curriculum Vitae proforma can be downloaded from our website www.caomod.nic.in

NOTE : CANDIDATES WHO ONCE APPLY FOR THE POST WILL NOT BE ALLOWED TO WITHDRAW THEIR CANDIDATURE.

Yours faithfully

(Z S Koireng)
Deputy Director
CAO/R-1 & R-3
For JS & CAO

Copy to :-

All Coord Sections of Integrated HQ of MoD(Army)
Air HQ/PC-1
Integrated HQ of MoD (Navy)/Dte.of Admin
All Coord Section of IS Organs, Kendriya Sainik Board
School of Foreign Language, MoD
All Sections in the Office of JS & CAO
JCB, DRDO, Metcalfe House, MG Road, Delhi-110054
[illegible] for information